

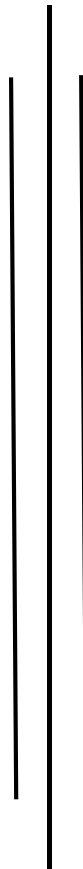
प्रथम चौमासिक समिक्षा प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०७९/०८०

हल्दीबारी गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

हल्दीबारी, झापा



आ.व. २०७९/०८०को प्रथम चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम

संक्षिप्त प्रतिवेदन

पृष्ठभूमि

मिति २०७९ मंसिर २० गते हल्दीबारी गाउँपालिकाको सभाहलमा हल्दीबारी गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०७९/०८० को अवधिको प्रथम चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ । कार्यक्रमको अध्यक्षता हल्दीबारी गाउँपालिकाका उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी मैनालीले गर्नु भएको थियो । कार्यक्रममा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत सुवास श्रेष्ठज्यूको पनि उपस्थिति रहेको थियो । यसैगरी हल्दीबारी गाउँपालिका अन्तर्गतका वडाका वडाध्यक्षहरु कार्यपालिका सदस्यहरु तथा निर्वाचित वडा सदस्यहरु, सम्पूर्ण शाखाका कर्मचारीहरु तथा वडासचिवहरु साथै संचारकर्मीहरु रहेका थिए । कार्यक्रममा जम्मा गरी ७७ जनाको सहभागिता रहेको थियो । कार्यक्रमको संचालन हल्दीबारी गाउँपालिकाका प्रशासन शाखा प्रमुख श्री राजन न्यौपाने (अधिकृतस्तर छैटौं) ले गर्नुभएको थियो ।

प्रारम्भिक कार्यक्रम

राष्ट्रिय गानबाट शुरु भएको कार्यक्रममा हल्दीबारी गाउँपालिकाका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठज्यूले स्वागत मन्तव्य गर्नु भएको थियो । स्वागत मन्तव्यमा बोल्दै प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठज्यूले प्रथम चौमासिक को समयावधिमा यथार्थ र वस्तुनिष्ठ कामहरु: जस्तै विगतका वर्षमा वार्षिक समिक्षा नभएपनि आगामी वर्षमा निरन्तर रुपमा वार्षिक तथा चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम गर्ने प्रतिद्धता जनाउनु भएको थियो ।

प्रस्तुतीकरण

समिक्षाको मुख्य कार्यक्रमको रुपमा आ.व. २०७९/०८० को पहिलो चौमासिकमा गाउँपालिकाका सम्पूर्ण शाखाहरुबाट सम्पादित योजना तथा कार्यक्रमहरुको प्रस्तुतीकरण रहेको थियो । प्रस्तुतीकरण सम्बन्धित शाखाका शाखा प्रमुखहरुबाट गरिएको थियो । सबैजसो प्रस्तुतीमा शाखाभित्रका कार्यक्रम र योजना, सोको लागि विनियोजित बजेट, वित्तीय र भौतिक प्रगतिहरु समेटिएको थिए ।

कार्यक्रम प्रस्तुत गर्ने शाखाहरु

- प्रशासन शाखा
- पञ्जीकरण शाखा
- आर्थिक प्रशासन शाखा
- आन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा
- सूचना प्रविधि शाखा
- पशु सेवा शाखा
- कृषि शाखा
- महिला विकास तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा
- लघु उद्यम विकास शाखा
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम शाखा
- सहकारी शाखा
- जिन्सी तथा राजश्व शाखा
- स्वास्थ्य शाखा
- सहकारी शाखा
- प्रविधिक शाखा
- शिक्षा शाखा
- पाँचवटै वडा कार्यालयहरु

मन्तव्य तथा शुभकामना

उक्त कार्यक्रममा उपस्थित उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी देवी मैनाली, वडा नं. १ का वडाध्यक्ष श्री देवी बहादुर थापा, वडा नं. २ का वडाध्यक्ष श्री शुकलाल राजवंशी, वडा नं. ३ का वडाध्यक्ष श्री विष्णु प्रसाद ओली, वडा नं. ४ का वडाध्यक्ष श्री सन्त कुमार थापा तथा वडा नं. ५ का वडाध्यक्ष श्री खड्ग बहादुर लावतीज्यूले कार्यक्रमको प्रशंसा गर्दै चालु प्रथम चौमासिकमा भएका विकास गतिविधिको प्रष्ट जानकारी भएको, समस्याबारेमा अवगत भएको र आगामी दिनमा गर्नुपर्ने

विषयहरु समेत प्रष्ट भएकोमा आफूहरुलाई साच्चिकै यो गोष्ठी अत्यन्त उपलब्धीमुलक भएको कुरा राख्नुभएको थियो ।

कार्यक्रममा बोल्दै प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठले समग्ररूपमा कार्यक्रम भव्यताका साथ सफल भएको र सफल बनाउन सहयोग गर्नहुने सबैलाई धन्यवाद दिनुभयो तथा गाउँ र वडा स्तरीय कार्यक्रमहरु केही सचालन शुरु भएका र केही सम्पन्न भएका र केही सम्पन्न हुने क्रममा रहेका छन् र उक्त आयोजनाहरु समयमै सम्पन्न गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्नुभयो ।

त्यस्तै उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी देवी मैनालीले गाउँपालिका भित्र संचालत भएका योजनाहरुको प्रभावकारी अनुगमन गरिने कुरा व्यक्त गर्नुभयो ।

कार्यक्रम समापन

कार्यक्रमको अन्त्यमा गाउँपालिका प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठले हल्दीबारी गाउँपालिकाको समग्र विकासमा जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरु पनि एक भई अगाडि बढ्नुपर्ने कुरामा जोड दिनु भयो साथै सम्बद्ध सबै पक्षलाई कार्यक्रम सफल बनाउनुहुन सहयोग गर्नुभएकोमा धन्यवाद दिदै कार्यक्रमको समापन गर्नु भएको थियो ।

अनुसुची १

हल्दीबारी गाउँपालिका

वार्षिक समिक्षा गोष्ठी

कार्यक्रम तालिका

मंसिर २०, २०७९

१ शुभारम्भ कार्यक्रम

अध्यक्षता: उपाध्यक्ष श्री लक्ष्मी देवी मैनाली

आसन ग्रहण:

प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

सबै वडाध्यक्षहरु (वडा नं. १ देखि वडा नं. ७)

सबै वडा समिति सदस्यहरु (वडा नं. १ देखि वडा नं. ७)

संचारकर्मी

२ प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठज्यू स्वागत मन्तव्य

३ राष्ट्रिय गान

४ शाखा प्रमुखहरुबाट शाखागत प्रस्तुती

- प्रशासन शाखा
- पञ्जीकरण शाखा
- सहकारी शाखा
- आर्थिक प्रशासन शाखा
- आन्तरिक लेखा परिक्षण शाखा
- सूचना प्रविधि शाखा
- पशु सेवा शाखा
- कृषि शाखा
- महिला विकास तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा
- लघु उद्यम विकास शाखा
- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम शाखा
- जिन्सी तथा राजश्व शाखा
- स्वास्थ्य शाखा
- सहकारी शाखा
- प्रविधिक शाखा
- शिक्षा शाखा

७ खुल्ला छलफल

६ खाजा

७ वडा सदस्य तथा वडाध्यक्षज्यू बाट मन्तव्य

८ प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत श्री सुवास श्रेष्ठज्यूबाट धन्यवाद मन्तव्य

८ उपाध्यक्षज्यूबाट मन्तव्य सहित कार्यक्रम समापन

निष्कर्ष:

- १। प्रथम चौमासिक अवधिमा चाडपर्व तथा निर्वाचन कार्यक्रमहरु भएकोले शाखाहरुको त्यति धेरै प्रगति नदेखिएको
- २। दोस्रो चौमासिक अवधिमा सबै शाखा तथा वडाहरुले आफ्नो कार्ययोजना अनुसार द्रुतगतिमा कार्यहरु संचालन गर्नुपर्ने
- ३। सम्झौता नगरीकन कुनै पनि योजनाहरु संचालन नगर्ने
- ४। आयोजना तथा कार्यक्रमहरुको पारदर्शितामा ध्यान दिनुपर्ने
- ५। योजना तथा कार्यक्रम संचालन गर्दा लैङ्गिक समावेशीकरणलाई प्राथमिकता दिने
- ६। बालमैत्री गाउँपालिका निर्माणमा सबै शाखा/वडाले ध्यान पुर्याउनुपर्ने
- ७। आगामी पौष ६ गते सार्वजनिक सुनुवाई संचालन हुने भएकाले सो को तयारी गर्नमा सबै शाखाहरु लाग्नुपर्ने



नमस्कार ॥

पहिलो चौमासिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम

आ व २०७९/०८०

- सुरज पोखरेल
योजना शाखा

आधारहरु

- नेपालको संविधान
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३
- सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ (बाह्रौं संशोधन सहित)
- स्थानीय सरकारको वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा
- आ व २०७९/०८० को स्वीकृत वार्षिक नीति कार्यक्रम तथा बजेट
- स्थानीय तह संस्थागत क्षमता स्वमूल्याङ्कन कार्यविधि, २०७७
- वित्तिय सुशासन जोखिम मुल्याङ्कन
- नवप्रवर्तन साझेदारी कोष कार्यान्वयन निर्देशिका, २०७८
- हल्दीबारी टोलविकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०७९
- मर्मत संभार कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९
- नागरिक तथा संस्थागत सहायता कार्यविधि, २०७९
- अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण समितिको कार्यविधिको आवश्यकता
- अन्य प्रचलित ऐन कानून कार्यविधि

प्रयोग तथा अभ्यास

- टोलविकास संस्था गठन तथा परिचालन कार्यविधि २०७९ बमोजिम केही वडाहरुमा टोल विकासको गठन भएको परिचालन हुने क्रममा रहेको
- योजना सम्बन्धी विवरण software base मा प्रविष्ट गरी संस्थागत स्मरण कायम गरेको
- वडासँग समन्वय सहकार्य गरिएको ।
- चालु स्वीकृत योजना/कार्यक्रम तथा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम भुक्तानीका लागि पेश भएको कागजात रुजु तथा सिफारिस गरिएको ।
- छात्रवृत्ति स्वरोजगारमा पेश भएका ८ जना स्वयम् सेवक मध्ये ३ जनालाई भुक्तानी, २ जना भुक्तानीको प्रकृत्यामा र ३ जनाको बाँकी ।

पहिलो चौमासिक

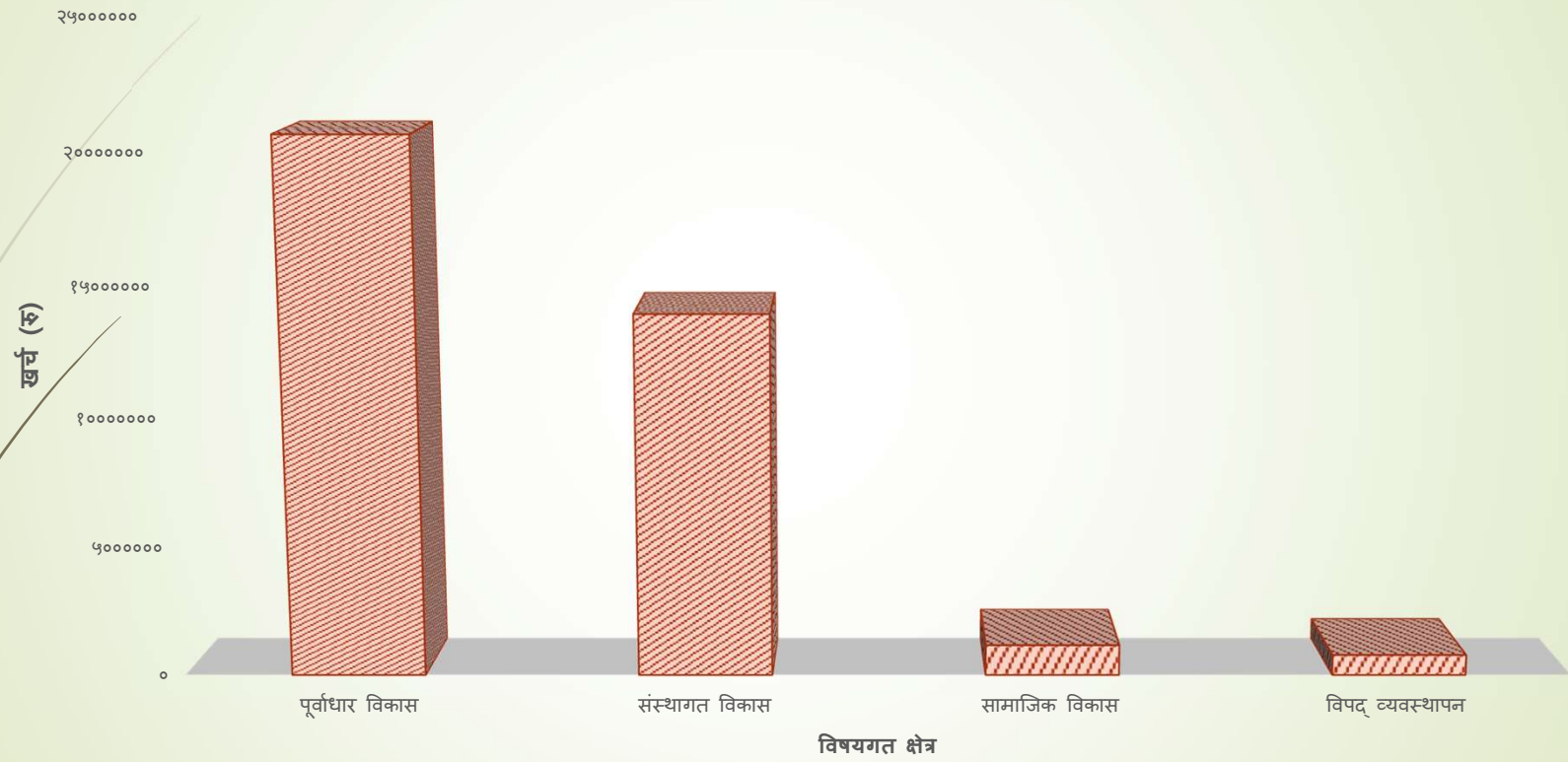
अनुगमन भएको

1. मंगलबारे धनुषा केदार उपेतिको घर हुँदै कञ्चनश्री जोड्ने सडक बाटो दोश्रो रनिङ्ग वील
2. दिव्द ज्योति युवा क्लबको प्रथम रनिङ्ग वील
3. शहिद स्मृति लोकतान्त्रिक चिल्ड्रेन पार्क प्रथम रनिङ्ग वील
4. १३ ट्रष्ट भवन अन्तिम भुक्तानी
5. हल्दीबारीका विभिन्न स्थानका सडक मर्मत
6. जनजागृति मा वि बाट गरमकाली हुँदै लाटीहोला जोड्ने कालोपत्रे सडक पाँचौं रनिङ्ग वील
7. हल्दीबारी अस्थायी अस्पतालको एल्मुनियम प्रथम रनिङ्ग वील
8. हल्दीबारी प्रशासनिक भवन अन्तिम भुक्तानी
9. पिपल चोक हल्दीबारी गरामनी जोड्ने सडक आठौं रनिङ्ग वील
10. नवदुर्गा मन्दिर पाराखोपी
11. गरमकाली मा वि को अधुरो भवन निर्माण – अ ल्या
12. स्तम्भ निर्माण (भेलागाडा र भजनचोक) – अ ल्या

समस्या

१. सार्वजनिक खरिद ऐन नियमावली बमोजिम खरिद प्रकृया पूरा नगरी भुक्तानी माग गर्ने गरेको ।
२. खरिद प्रकृया टिप्पणीमा स्वीकृत चालु योजना तथा कार्यक्रम सि न तथा क्रियाकलाप उल्लेख हुने नगरेको
३. सबै वडामा टोल विकास संस्था गठन हुन नसकेको । भएकोमा क्षमता विकास हुन बाँकी
४. अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण कार्यविधि पारित हुन बाँकी
५. अनुगमन समितिको नियमित बैठक बस्न नसकेको

पहिलो चौमासिक प्रतिवेदन



दोश्रो चौमासिक लक्ष्य

- सबै वडामा टोल विकास संस्था गठन भइ सकेको हुने
- सबै वडाका टोल विकास समितिलाई क्षमता अभिवृद्धी तालिम उपलब्ध गराइनेछ
- ८० प्रतिशत भन्दा बढी योजनाहरुको योजना सम्झौता भइ सकेको हुनेछ ।



नमस्कार



२०७९/०८० को प्रथम चौमासिकको प्रगति



पशुपन्धी तथा मत्स्य विकास शाखा

हाम्रो कार्यक्रमहरु

- ▶ पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा
- ▶ बन्ध्याकरण सेवा
- ▶ कृतिम गर्भाधान सेवा
- ▶ प्रयोगशाला सेवा
- ▶ आन्तरीक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रण सेवा

हाम्रो कार्यक्रमहरू

- ▶ फार्म अनुगमन/दर्ता/नविकरण तथा सिफारीस सेवा
- ▶ पशु बिमा कार्यक्रम
- ▶ स्वरोजगार कार्यक्रम
- ▶ हिउँदे (जै) घाँसको बिउ वितरण
- ▶ सडक सामुदायिक कुकुरहरूको बन्ध्याकरण शिविर

शाखाको प्र.चौ.को स्वीकृत बजेट

क्र. सं.	कार्यक्रमहरु	जम्मा बजेट	कैफियत
१	पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा	१७३	
२	बन्ध्याकरण सेवा	२५	
३	कृतिम गर्भाधान सेवा	७५	
४	खोप तथा प्रयोगशाला सेवा	५०	
५	आन्तरीक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रण सेवा	३५०	
६	पशु बिमा कार्यक्रम	२००	

क्र.सं.	कार्यक्रमहरू	जम्मा बजेट	कैफियत
७	स्वरोजगार कार्यक्रम	८००	
८	सडक सामुदायिक कुकुरहरूको बन्ध्याकरण शिविर	३००	
९	हिउँदे (जै) घाँसको बिउ वितरण	२००	
१०	बाँझोपन तथा गाइनोकोलोजिकल उपचार सेवा	१५०	
११	जैविक सुरक्षा/जुनोटिक रोग तथा पशु रोग सम्बन्धि १ दिने वडा स्तरीय कार्यक्रम	१५०	
१२	कृग द्वारा सुत्केरी भएका गाइभैंसीको लागी भत्ता वितरण कार्यक्रम	२००	

श्रावण महिनाको प्रगति

पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखाको आ.व. २०७९/८० श्रावण महिनाको प्रगति विवरण								
सि.न.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	अघिल्लो महिनाको प्रगति	श्रावण महिनाको प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	सहभागिताको संख्या		जम्मा
						पुरुष	महिला	
क	उपचार कार्यक्रम							
	१ सामान्य उपचार	संख्या	०	४५९९	४५९९	६३७		२७४
	२ माईनर सर्जिकल	संख्या	०	३	३	१		२
	३ गाईनोकोलोजिकल	संख्या	०	४	४	२		२
	४ बन्ध्याकरण सेवा	संख्या	०	३२	३२	९		१
	गोरु/ रोगा	संख्या	०	०	०	०		०
	बोका	संख्या	०	३१	३१	७		१
ख	बंगुर	संख्या	०	१	१	१		०
	प्रयोगशाला सेवा							
	१ गोवर परिक्षण	संख्या	०	४८	४८	२५		५
	२ पिसाब परिक्षण	संख्या	०	०	०	०		०
ग	३ दुध परीक्षण	संख्या	०	०	०	०		०
	खोप सेवा							
	१ खोरेत	संख्या	०	०	०	०		०
	२ स्क्राईन फिवर	संख्या	०	०	०	०		०
	३ रेविज	संख्या	०	९	९	५		४
	४ पि.पि.आर.	संख्या	०	०	०	०		०
	५ पोलिट्र खोप	संख्या	०	०	०	०		०
घ	कृत्तिम गर्भाधान कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	०	३४	३४	२३		८
	२ भैंसि	संख्या	०	०	०			
	३ बाखा	संख्या	०	३	३	२		१
	४ बंगुर	संख्या	०	०	०			
ङ	बीमा कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	०	१८	१८	३		०
	२ भैंसि	संख्या	०	४	४	३		१
	३ बंगुर	संख्या	०	०	०	०		०
	४ बाखा	संख्या	०	६५	६५	१३		९
च	घाँसको विउ वितरण							
	१ हिउँदे (जै) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०		०
	२ वर्षे (टिओसेन्टि) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०		०
तयार गर्ने:					प्रमाणित गर्ने:			

भाद्र महिनाको प्रगति

पशुपन्थी तथा मत्स्य विकास शाखाको आ.व. २०७९/०८० भाद्र महिनाको प्रगति विवरण								
सि.न.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	अघिल्लो महिनाको प्रगति	भाद्र महिनाको प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	सहभागिताको संख्या		जम्मा
						पुरुष	महिला	
क	उपचार कार्यक्रम							
	१ सामान्य उपचार	संख्या	४५९९	३९१२	८४११	६५९		४१५
	२ गाईनर सर्जिकल	संख्या	३	४	७	३		१
	३ गाईनोकोलोजिकल	संख्या	४	१२	१६	७		३
	४ बन्ध्याकरण सेवा	संख्या	३२	३०	६२	७		१
	गोश/ रोगा	संख्या	०	२	२	०		१
	बोका	संख्या	३१	२८	५९	६		०
	बंगुर	संख्या	१	०	१	१		०
ख	प्रयोगशाला सेवा							
	१ गोवर परिक्षण	संख्या	४८	९५	१४३	४५		१५
	२ पिसाब परिक्षण	संख्या	०	०	०	०		०
	३ दुध परीक्षण	संख्या	०	०	०	०		०
ग	खोप सेवा							
	१ छोरेत	संख्या	०	०	०	०		०
	२ स्वाईन फिवर	संख्या	०	०	०	०		०
	३ रेबिज	संख्या	९	५	१४	३		३
	४ पि.पि.आर.	संख्या	०	०	०	०		०
	५ पोल्डि खोप	संख्या	०	०	०	०		०
घ	कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	३४	२९	६३	२५		८
	२ भैसि	संख्या	०	३	३	३		८
	३ बाखा	संख्या	३	२	५	२		१
	४ बंगुर	संख्या	०	०	०	०		०
ङ	बीमा कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	१८	४०	५८	३२		५
	२ भैसि	संख्या	४	०	४	१		०
	३ बंगुर	संख्या	०	१	१	१		०
	४ बाखा	संख्या	६५	७७	१४२	८		२
च	घाँसको विउ वितरण							
	१ हिउँदे (जै) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०		०
	२ वर्ष (टिओसेन्ट) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०		०

असोज महिनाको प्रगति

पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखाको आ.व. २०७१/०८० श्रावण महिनाको प्रगति विवरण								
सि.न.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	अघिल्लो महिनाको प्रगति	असोज महिनाको प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	सहभागिताको संख्या		जम्मा
						पुरुष	महिला	
क	उपचार कार्यक्रम							
	१ सामान्य उपचार	संख्या	८४११	२४६३	१०८७४	६०२	३३७	
	२ माईनर सर्जिकल	संख्या	७	३	१०	२	१	
	३ गाईनोकोलोजिकल	संख्या	१६	९	२५	६	२	
	४ बन्ध्याकरण सेवा	संख्या	६२	४०	१०२	१२	४	
	गोश/ रेंगा	संख्या	२	४	६	२	०	
	बोका	संख्या	५९	३६	९५	९	४	
ख	बंगुर	संख्या	१	०	१	१	०	
	प्रयोगशाला सेवा							
	१ गोवर परिक्षण	संख्या	१४३	९९	२४२	३३	१४	
ग	२ पिसाब परिक्षण	संख्या	०	०	०	०	०	
	३ दुध परीक्षण	संख्या	०	०	०	०	०	
	खोप सेवा							
	१ खोरेत	संख्या	०	०	०	०	०	
	२ स्वाईन फिवर	संख्या	०	०	०	०	०	
	३ रेविज	संख्या	१४	१६	३०	१५	१	
	४ पि.पि.आर.	संख्या	०	०	०	०	०	
घ	५ पोलिट्रु खोप	संख्या	०	०	०	०	०	
	कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	६३	१७	८०	१२	५	
	२ भैंसि	संख्या	३	४	७	४	०	
	३ बाखा	संख्या	५	०	५	०	०	
ङ	४ बंगुर	संख्या	०	०	०	०	०	
	बीमा कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	५८	११	६९	४	०	
	२ भैंसि	संख्या	४	३	७९	२	०	
	३ बंगुर	संख्या	१	०	१	१	०	
च	४ बाखा	संख्या	१४२	८	१५०	१	०	
	घाँसको विउ वितरण							
	१ हिउँदे (जै) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०	०	
	२ वर्षे (टिओसेन्ट्रि) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०	०	०	
	तयार गर्ने:				प्रमाणित गर्ने:			

कार्तिक महिनाको प्रगति

पशुपन्छी तथा मत्स्य विकास शाखाको आ.व. २०७५/०८० खावण महिनाको प्रगति विवरण								
सि.न.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	अघिल्लो महिनाको प्रगति	कार्तिक महिनाको प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	सहभागिताको संख्या		जम्मा
						पुरुष	महिला	
क	उपचार कार्यक्रम							
	१ सामान्य उपचार	संख्या	१०८४४	२६३१	१३५०५	२७१	१३६	
	२ माईनर सर्जिकल	संख्या	१०	५	१५	७	०	
	३ गाईनोकोलोजिकल	संख्या	२५	१८	४३	१५	३	
	४ बन्ध्याकरण सेवा	संख्या	१०२	२४७	३४९	३७	२८	
	गोश/ रोगा	संख्या	६	०	६	०	०	
	बोका	संख्या	९५	६५	१६०	३७	२८	
	कुकर	संख्या	१	२०४	२०५सडक कुकर			
	बंगुर	संख्या	१	०	१	०	१	
	प्रयोगशाला सेवा							
	१ गोवर परिक्षण	संख्या	२४२	४४	२८७	१८	१८	
	२ पिसाब परिक्षण	संख्या	०	०	०	०	०	
	३ दुध परीक्षण	संख्या	०	१	१	१	०	
	खोप सेवा							
ग	१ खोरेत	संख्या	०	०	०	०	०	०
	२ स्वाईन फिवर	संख्या	३०	०	३०	०	०	०
	३ रेविज	संख्या	०	२०७	२०७	०	०	०
	४ पि.पि.आर.	संख्या	०	०	०	०	०	०
	५ पोलिट्र खोप	संख्या	०	०	०	०	०	०
घ	कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	८०	२५	१०५	९	८	
	२ भैंसि	संख्या	७	२		०	२	
	३ बात्सा	संख्या	५	५	१०	३	२	
	४ बंगुर	संख्या	०	०	०			
ङ	बीमा कार्यक्रम							
	१ गाई	संख्या	७९	१६	९५	७	३	
	२ भैंसि	संख्या	१	०	१			
	३ बंगुर	संख्या	०	०	०			
	४ बात्सा	संख्या	१५०	२१	१७१	१	२	
च	घाँसको विउ वितरण		०					
	१ हिउँदे (जै) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	२४००केजी	२४०० केजी			
	२ वर्षे (टिओसेन्टि) घाँसको विउ वितरण	के.जी	०	०	०			
	तयार गर्ने:				प्रमाणित गर्ने:			

चौमासिक प्रगति

पशुपन्छी तथा मत्स्य बिकास शाखाको आ.व. २०७९/०८० प्रथम चौमासिक प्रगति विवरण

सि.न.	कार्यक्रम विवरण	ईकाई	प्रथम चौमासिक प्रगति	हाल सम्मको प्रगति	प्रथम चौमासिकको सहभागिताको संख्या		जम्मा
					पुरुष	महिला	
क	उपचार कार्यक्रम						
	१ सामान्य उपचार	संख्या	१३५०५	१३५०५	२१६९	११३५	
	२ माईनर सर्जिकल	संख्या	१५	१५	१५	४	
	३ गाईनोकोलोजिकल	संख्या	४३	४३	३०	१०	
	४ बन्ध्याकरण सेवा	संख्या	३४९	३४९	६५	३४	
	गोरु/ राँगा	संख्या	६	६	२	१	
	बोका	संख्या	१६०	१६०	५९	३३	
	कुकुर	संख्या	२०५	२०५	३	०	
	बंगुर	संख्या	१	१	०	०	

चौमासिक प्रगति

ख	प्रयोगशाला सेवा						
	१ गोवर परिक्षण	संख्या	२८७	२८७	१२१	३४	
	२ पिसाब परिक्षण	संख्या	०	०	०	०	
	३ दुध परीक्षण	संख्या	१	१	१	०	
ग	खोप सेवा						
	१ खोरेत	संख्या	०	०	०	०	
	२ स्वाईन फिवर	संख्या	३०	३०	२३	८	
	३ रेविज	संख्या	२०७	२०७	०	०	
	४ पि.पि.आर.	संख्या	०	०	०	०	
	५ पोलिट्र खोप	संख्या	०	०	०	०	

चौमासिक प्रगति

घ	कृतिम गर्भाधान कार्यक्रम						
	१ गाई	संख्या	१०५	१०५	६९	२१	
	२ भैसि	संख्या			०	४	
	३ बारवा	संख्या	१०	१०	४	१६	
	४ बंगुर	संख्या	०	०	३	२	
ड	बीमा कार्यक्रम						
	१ गाई	संख्या	९५	९५	१३	५	
	२ भैसि	संख्या	१	१	२	०	
	३ बंगुर		०	०	१	०	
	४ बारवा	संख्या	१७१	१७१	२३	११	
च	घाँसको विउ वितरण						
	१ हिउँदे (जै) घाँसको विउ वितरण	के.जी	२४०० केजी	२४०० केजी	०	०	

पशु बिमा कार्यक्रम

क्र .सं	पशुको विवरण	बिमांडक रकम	बिमा शुल्क	सरकारी अनुदान	कृषकले ब्यहोर्ने	गापाले ब्यहोर्ने
१	गाइ- ६२	४३४५०००।-	२१७२५०।-	१७३८००	००	४३४५०।-
२	भैंसि-६	५०००००।-	२५०००।-	२००००।-	००	५०००।-
३	बाख्रा-१५२	२४२४५००।-	१२१२२५।-	९६९८०।-	००	२४२४५।-
४	बंगुर-०	०	०	०	००	००
जम्मा		७२६९५००।-	३६३४७५।-	२९०७८०।-	००	७२६९५।-

बजेट खर्च विवरण

क्र. सं.	कार्यक्रमहरू	जम्मा बजेट	भएको खर्च	प्रतिशतमा	सम्पन्न हुन नसक्नुका कारणहरू
१	पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा	१७३	१७०	९८.२६	
२	बन्ध्याकरण सेवा	२५	२५	१००	
३	कृतिम गर्भाधान सेवा	७५	१००	१३३	
४	खोप तथा प्रयोगशाला सेवा	२५	२५	१००	
५	आन्तरीक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रण सेवा	३५०	३५०	१००	
६	पशु बिमा कार्यक्रम	२००	७३	३६.५	भुक्तानि दिन बाँकि/चुनावको समयमा जनप्रतिनिधिहरू उपस्थित हुन नसक्ने भएकोले पछाडी सारेको
७	स्वरोजगार कार्यक्रम	८००	६००	७५	२ जनाको फार्म दर्ता गर्ने प्रकृत्यामा रहेको
८	सडक सामुदायिक कुकुरहरूको बन्ध्याकरण शिविर	३००	३००	१००	

बजेट खर्च विवरण

क्र.सं.	कार्यक्रमहरू	जम्मा बजेट	भएको खर्च	प्रतिशत मा	सम्पन्न हुन नसक्नुका कारणहरू
९	हिउँदै (जै) घाँसको बिउ वितरण	२००	१९७.६	९८.८	
१०	बाँझोपन तथा गाइनोकोलोजिकल उपचार सेवा	१५०	१५०	१००	
११	जैविक सुरक्षा/जुनोटिक रोग तथा पशु रोग सम्बन्धि १ दिने वडा स्तरीय कार्यक्रम	१५०	०	०	चुनावको समयमा जनप्रतिनिधिहरूको उपस्थिति नहुने भएकोले पछि सारिएको हो ।
१२	कृग द्वारा सुत्केरी भएका गाइभैसीको लागी भत्ता वितरण कार्यक्रम	२००	०	०	नगद रकम वितरण गर्ने कि सप्लिमेन्ट वितरण गर्ने अन्योल भएकोले

पशु उपचार सेवा



बाख्खालाई sline दिदै



लम्पि स्किन रोगले ग्रस्त गाइ



लम्पि स्किन रोगले ग्रस्त गाइ



पशु उपचार सेवा



प्रयोगशाला सेवा



बन्ध्याकरण सेवा



जै घाँसको बिउ वितरण



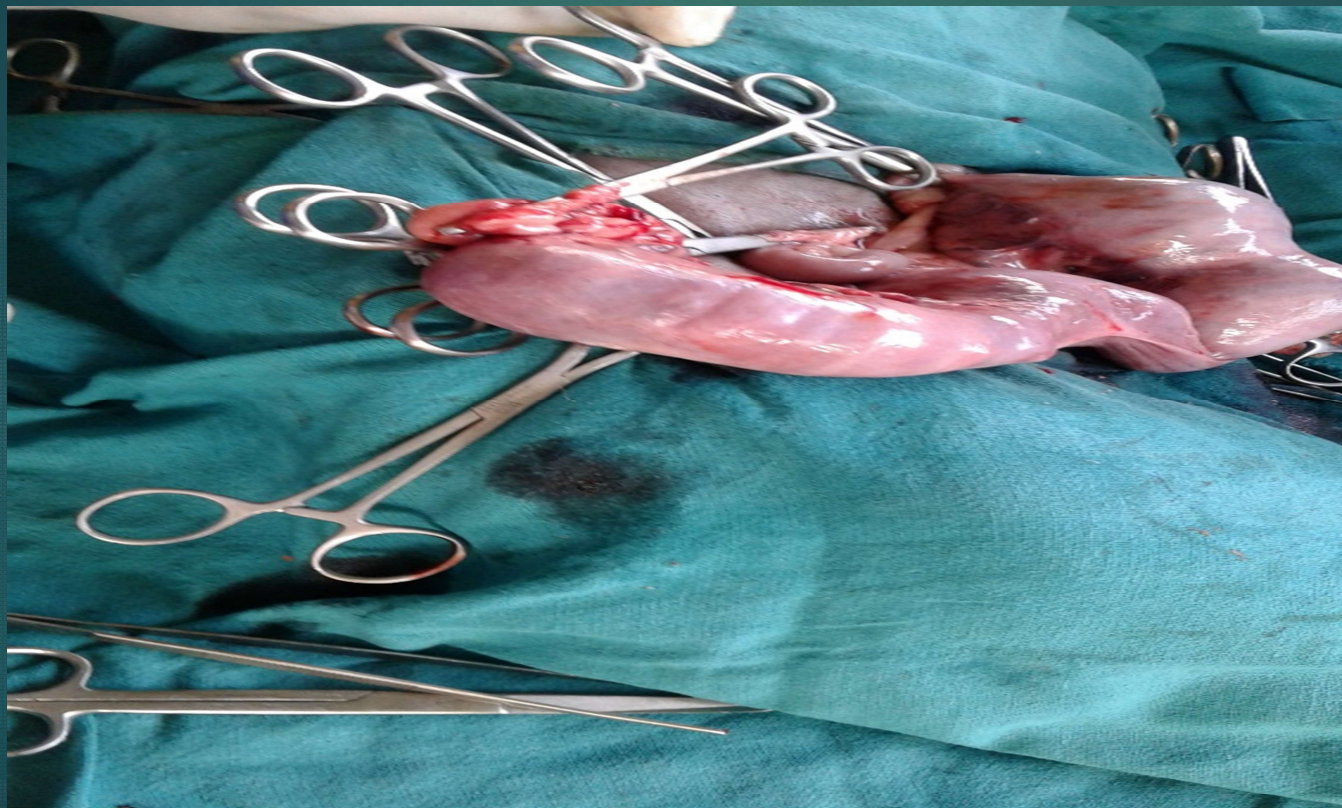
सडक सामुदायिक कुकुरहरुको बन्ध्याकरण शिविर



मृत्यूको मुखमा पुगेको सडक सामुदायिक कुकुरको उद्धार



मान्छेमा प्रयोग हुने संगिनि सुइको प्रयोग कुकुरमा प्रयोग
हुँदा देखिएको समस्या



Malnutrition: बिचरा



कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा आएका समस्याहरू

- ▶ पशु उपचार गर्ने ठाउँ/पशु बाँध्ने ठाउँ/ट्रयाविजको ब्यवस्था नहुनु ।
- ▶ डिस्पेन्सरीमा तापक्रम बढि भएकोले औषधिको गुणस्तरमा प्रभाव पर्ने ।
- ▶ प्रयोगशाला कक्षमा पानिको ब्यवस्था नहुनु ।
- ▶ हरेक दिन सबै सेवाहरू सञ्चालन गर्नु नसकिने ।
- ▶ बजेट सिमितताको कारण सबै रोगहरूको पुरा उपचार हुनु नसक्ने ।
- ▶ ठूलो पशुहरूलाई वडा तथा शाखामा ल्याएर उपचार गर्न नसकिने ।
- ▶ ठूलो र धेरै संख्यामा पशुहरूलाई घर घरमा गएर उपचार गर्नु महंगो पर्न जाने र कम्प्लेन बढि आउने ।
- ▶ कार्यविधि/मापदण्डहरूको कमी भएकोले काम कसरी गर्ने भन्ने अन्योल भै रहने ।

प्रगति तयार गर्न सहयोग गर्नु हुने शाखा र शाखा
अन्तरगत कार्यरत कर्मचारीहरूलाई धन्यवाद



शाखाको दो.चौ.को स्वीकृत कार्यक्रम तथा बजेट

क्र. सं.	कार्यक्रमहरू	जम्मा बजेट	कैफियत
१	पशुपन्छी तथा मत्स्य उपचार सेवा	१७३	
२	बन्ध्याकरण सेवा	५०	
३	कृतिम गर्भाधान सेवा	७५	
४	खोप तथा प्रयोगशाला सेवा	५०	
५	मत्स्य पालन/मत्स्य रोग तथा बजारीकरण सम्बन्धि ३ दिने तालिम	५०	

क्र.सं.	कार्यक्रमहरू	जम्मा बजेट	कैफियत
६	पशु बिमा कार्यक्रम	२००	
७	माटो तथा पानि परिक्षण शिविर	१००	
८	कृग द्वारा सुत्केरी भएका गाइभैंसीको लागी भत्ता वितरण कार्यक्रम	४००	
९	मत्स्य स्वास्थ्य शिविर	१००	
१०	कृतिम गर्भाधान सम्बन्धि रिफ्रेसर तालिम	३०	
११	अन्तर प्रदेश मत्स्य पालक कृषक अवलोकन भ्रमण	२००	

wGojf
b



हल्दीबारी गाउँपालिका
सहकारी शाखा
आ.व. ०७९/८० को प्रथम चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता

राजन न्यौपाने

(अधिकृत छैटौ)

प्रशासन शाखा प्रमुख
हल्दीबारी गाउँपालिका

विषयसूची

१. गाउँपालिकाको सहकारी संस्था
२. बचतकर्ता संख्या विवरण
३. कार्यहरु
४. समस्याहरु
५. आगामी कार्यायोजना

१. गाउँपालिकाको सहकारी संस्था

❖ जम्मा सहकारी संस्था:- ३०

- ▶ हल्दीबारी गाउँपालिकामा दर्ता भएका सहकारी संस्था संख्या:- २१
- ▶ प्रदेश तथा डिभिजन कार्यालयबाट दर्ता भएका सहकारी संस्था संख्या:- ९
- ▶ महिला सहकारी संस्थाहरूको संख्या:- ३
- ▶ कृषि सहकारी संस्थाहरूको संख्या:- ११
- ▶ बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्थाहरूको संख्या:- ७
- ▶ सक्रिय नरहेका सहकारीहरूको संख्या:- ४

हल्दीबारी गा.पा.मा रहेका सम्पूर्ण सहकारी संस्थाहरुको नाम

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
१	श्री जागृति साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
२	श्री गोलधाप महिला कृषि सहकारी संस्था लि.
३	श्री उत्कृष्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
४	श्री हाम्रो गोलधाप कृषि सहकारी संस्था लि.
५	श्री जनशक्ति बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
६	श्री साहारा नेपाल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
७	श्री कर्णाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
८	श्री सिम्रिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
९	श्री पाराखोपी साना किसान विया सहकारी संस्था लि.
१०	श्री साना किसान विया उत्पादक सहकारी संस्था लि.
११	श्री जेष्ठ नागरिक कृषि सहकारी संस्था लि.
१२	श्री एकता बहुउद्देश्यत सहकारी संस्था लि.
१३	श्री शुभप्रभात कृषि सहकारी संस्था लि.

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
१४	श्री सौभाग्यवति महिला कृषि सहकारी संस्था लि.
१५	श्री प्रभात बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि.
१६	श्री सक्रिय जेष्ठ नागरिक कृषि सहकारी संस्था लि.
१७	श्री जयदुर्गा कृषि सहकारी संस्था लि.
१८	श्री कर्णाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
१९	श्री जलथल एकिकृत कृषि सहकारी संस्था लि.
२०	श्री लोकदर्शन सहकारी संस्था लि.
२१	श्री धौलागिरि पारिजात बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि.
२२	सनसाईन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
२३	श्री हल्दीवारी साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
२४	श्री शान्तिवाटिका महिला कृषि सहकारी संस्था लि.

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
२५	श्री हरियाली कृषि सहकारी संस्था लि
२६	सतलोक बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि
२७	बोडोहारै समृद्ध बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि
२८	कल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
२९	साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
३०	मेरो माईक्रो फाईनान्स लि.

हल्दीबारी गा.पा.मा दर्ता भएका सहकारी संस्थाहरुको नाम

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
१	श्री जागृति साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
२	श्री गोलधाप महिला कृषि सहकारी संस्था लि.
३	श्री उत्कृष्ट बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
४	श्री हाम्रो गोलधाप कृषि सहकारी संस्था लि.
५	श्री पाराखोपी साना किसान विया सहकारी संस्था लि.
६	श्री साना किसान विया उत्पादक सहकारी संस्था लि.
७	श्री जेष्ठ नागरिक कृषि सहकारी संस्था लि.
८	श्री शुभप्रभात कृषि सहकारी संस्था लि.
९	श्री सौभाग्यवति महिला कृषि सहकारी संस्था लि.
१०	श्री प्रभात बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि.
११	श्री सक्रिय जेष्ठ नागरिक कृषि सहकारी संस्था लि.
१२	श्री जयदुर्गा कृषि सहकारी संस्था लि.

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
१३	श्री कर्णाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
१४	श्री जलथल एकिकृत कृषि सहकारी संस्था लि.
१५	श्री लोकदर्शन सहकारी संस्था लि.
१६	श्री हल्दीवारी साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.
१७	श्री शान्तिवाटिका महिला कृषि सहकारी संस्था लि.
१८	श्री हरियाली कृषि सहकारी संस्था लि
१९	बोडोहारै समृद्ध बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि
२०	कल्याण बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
२१	साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.

प्रदेश रजिष्ट्रार तथा डिभिजन कार्यालय बाट दर्ता भएका सहकारी संस्थाहरुको नाम

क्रम.सं.	सहकारीको नाम
१	श्री जनशक्ति बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
२	श्री साहाय नेपाल बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
३	श्री कर्णाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
४	श्री सिम्रिक बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
५	श्री कर्णाली बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
६	श्री धौलागिरि पारिजात बहुउद्देशिय सहकारी संस्था लि.
७	सनसाईन बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.
८	मेरो माईक्रो फाईनान्स लि.
९	सतलोक बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.

૨.શેયર સદસ્ય તથા બચતકર્તા સંખ્યા વિવરણ

❖જમ્મા બચતકર્તા સંખ્યા:- લગભગ ૨૦૫૦૦

❖જમ્મા શેયર સદસ્ય સંખ્યા:- લગભગ
૧૭૦૦૦

३. कार्यहरु

- ❑ केही सहकारी संस्थाहरुको विधान संसोधन
- ❑ सहकारी संस्थाहरुको विवरण संकलन

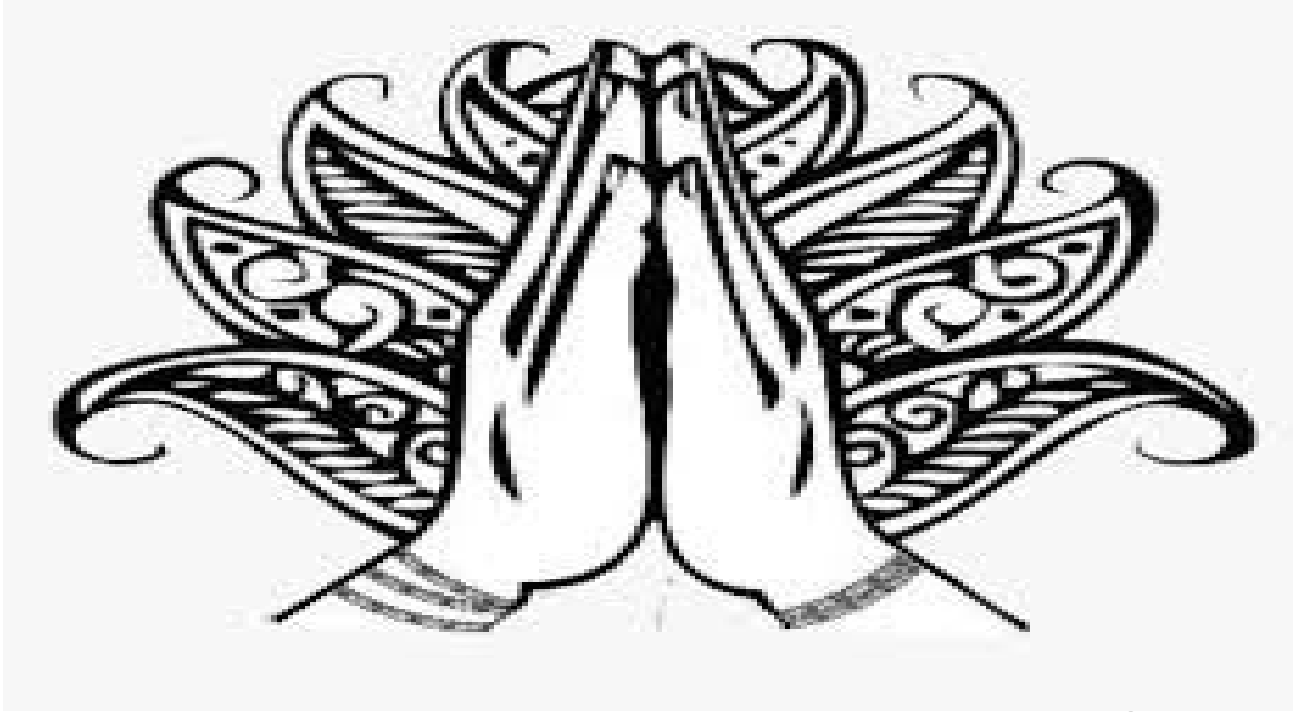
४. समस्याहरू

- ❑ कर्मचारीलाई तालिमको अभाव
- ❑ सहकारी संस्थाहरूमा अनुगमनको कमी
- ❑ सहकारी संस्थाहरूलाई कोपोमिस तथा अन्य व्यवस्थापकीय तालिमको अभाव
- ❑ कतिपय सहकारी संस्थाहरू सक्रिय नरहनु

५. आगामी कार्ययोजना

- ❑ सहकारीहरूको अनुगमन गरिने
- ❑ सहकारी संस्थाहरूलाई लेखा तथा व्वस्थापनको तालिम
- ❑ सहकारी संस्थाहरूलाई कोपोमिस ईन्ट्रीको तालिम
- ❑ कृषि सहकारी संस्थाहरूसँग समन्वय गरी कोल्डस्टोर निर्माण गर्ने

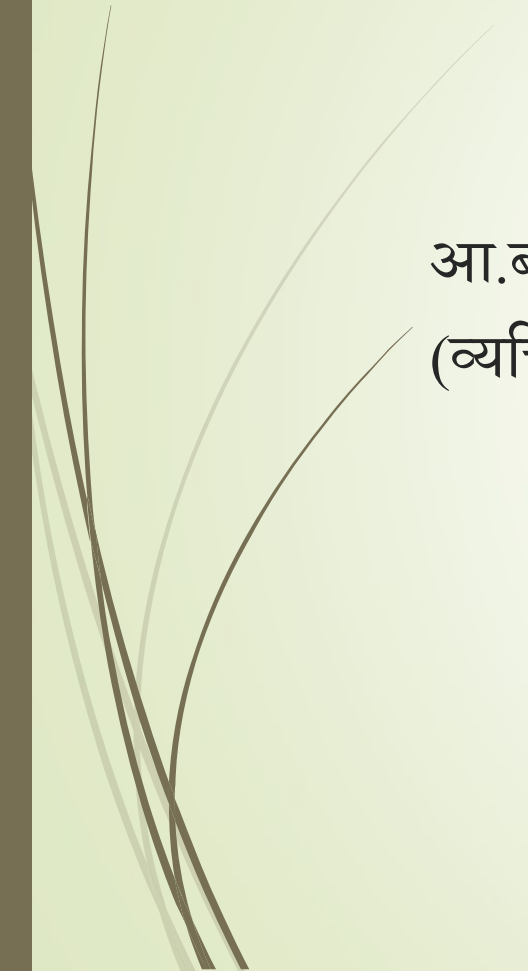
धन्यवाद



हल्दीबारी गाउँपालिका

चौमासक समिक्षा कार्यक्रम २०७९।०८०

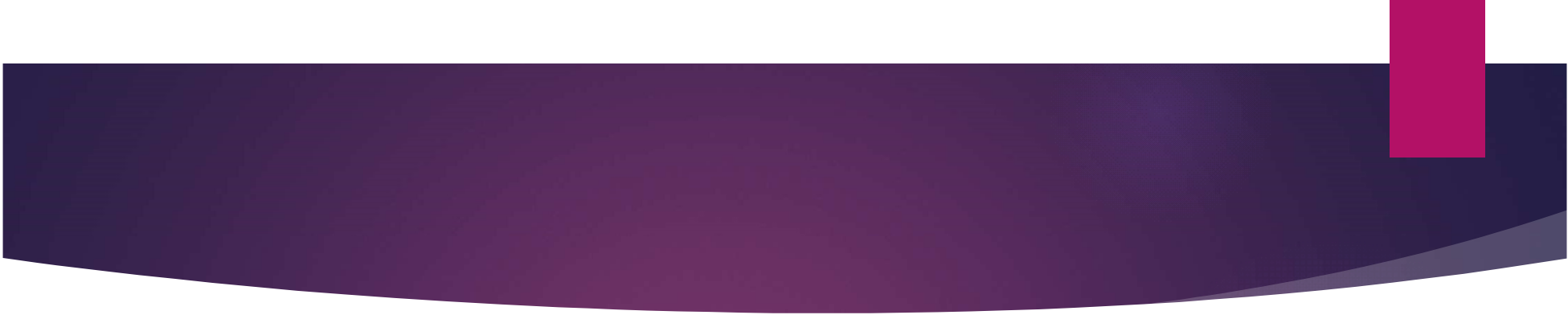
प्रस्तोता: टिकाराम ढकाल



आ.ब २०७९।०८० प्रथम चौमासिक मा भएका पञ्जीकरण
(व्यक्तिगत घटना दर्ता) को विवरण

[illegible]

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम (१६) को उपनियम (१२) बमोजिम नेपाल सरकारले त्रैमासिक बजेट निकासको व्यवस्था गरेको हुँदा सामाजिक सुरक्षा भत्ता समेत त्रैमासिक रुपमा वितरण भईरहेको छ । सोही अनुसार सामाजिक सुरक्षा भत्ताको विवरण त्रैमासिक रुपमा प्रस्तुत गरिएको छ ।



आ.ब २०७९।०८० प्रथम त्रैमासिक अवधिमा संघिय सरकार बाट विनियोजित सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण कार्यक्रम अन्तर्गत सञ्चालित सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यक्रमको विवरण ।

प्रथम त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बिबरण

वडा नं	जेष्ठ नागरिक भत्ता(७०वर्षमाथि)		जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		जेष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा (आर्थिक सहायता)		क वर्ग		ख वर्ग (आर्थिक सहायता)		दलित बालबालिका		लोपन्मुख जाति		जम्मा	
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
१	७१३	८१६१७३७	२५	१९९५००	७६	६०११६०	१०६	८२४६००	२२	२६३३४०	३८	२३८३३६	३७	५६१८६	१	११९७०	१०१८	१०३५६८२९
२	५२१	५९१३३३००	१६	१२७६८०	७६	५९८५००	१३३	१०४८०४०	२७	३२३१९०	२६	१६५९८४	१४	२१८१२	५	५९८५०	८१८	८२५८३५६
३	३३३	३७९६८८४	५	३९९००	४०	३९९२००	५३	४१४९६०	९	१०७७३०	१६	१०००१६	७	१०१०८	५४५	६४८३७५०	१००८	११२७२५४८
४	३९७	४५०४०००	७	५५८६०	५१	३९६३४०	५५	४३३५८०	११	१२७६८०	२४	१४८९६०	१३	१९१५२	६१६	७३५७५६०	११७४	१३०४३१३२
५	२६१	२८९०६७०	३	२३९४०	२८	२२०७८०	४७	३७२४००	१६	१९१५२०	३२	१९३६४८	८	१०८९७	१२९	१५३६१५०	५२४	५४४०००५
जम्मा	२२२५	२,५२,६६,५९१	५६	४,४६,८८०	२७१	२१,३५,९८०	३९४	३०,९३,५८०	८५	१०,१३,४६०	१३६	८,४६,९४४	७९	१,१८,१५५	१२९८	१,५४,४९,२८०	४५४२	४,८३,७०,८७०

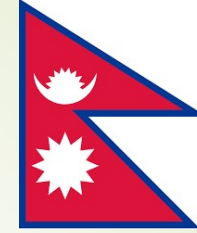
आ.ब २०७९।०८० प्रथम त्रैमासिक अवधिमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता वापतको खर्च ।

वडा नं	लाभग्राही संख्या	खर्च रकम
१	१०१८	१,०३,५६,८२९।-
२	८१८	८२,५८,३५६।-
३	१००८	१,१२,७२,५४८।-
४	११७४	१,३०,४३,१३२।-
५	५२४	५४,४०,००५।-
जम्मा	४५४२	४,८३,७०,८७०।-

धन्यवाद !!!

Namaste





हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
पहिलो चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम २०७९/८०

लघु उद्यम विकास इकाई

प्रस्तुतकर्ता

शुभा ढकाल

उद्यम विकास सहजकर्ता



कार्यक्रमको नाम

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम

- उद्देश्य - उद्यमीहरूको सृजना गरी लघु उद्यमको स्थापना मार्फत गरिवी निवारणमा जोड दिने।
- स्थान – हल्दीकारी गाउँपालिकाका ५ वटै वडाहरू

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन कार्ययोजना

आ.व २०७९।०८०

क्र स	क्रियाकलाप	लक्ष्य	बजेट रु
क	नयाँ उद्यमी श्रृजना	८५ जना	
१	उद्यम विकासका लागि सामाजिक परिचालन		७१,४००।
२	उद्यमशिलता विकास तालिम	४ पटक (१०५ जना)	१,६६,६००।
३	प्राविधिक सिप विकास तालिम	८५ जना	८,३३,०००।
४	वित्तिय सेवामा पहुँच		७१,४००।
५	उपयुक्त प्रविधिमा पहुँच		३,८०,८००।
६	बजारीकरणमा पहुँच		३,८०,८००।
ख	भैरहेको उद्यमीहरुको स्तरोन्नती (पुराना उद्यमी)	४० जना	४,००,०००।
ग	प्रविधि हस्तान्तरण तथा पहुँचका लागि सहजीकरण (पुराना उद्यमी)	२ वटा समुहमा	१,४०,०००।
	जम्मा		२१ ३४ ६००।

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम अन्तर्गत पहिलो चौमासिकमा गरिएका कृयाकलापहरु

- कार्यपालिका बैठक मार्फत यस चालु आ व को कार्यक्रम स्वीकृत गरियो ।
- उद्यम विकास समिति गठन गरी पहिलो बैठक बसियो ।
- आ व २०७७।०७८ र २०७८।०७९ मा लघुउद्यम विकास कार्यक्रम बाट तालिम लिएका सहभागीहरुको नामावली प्रकाशन गरियो ।
- पुराना तथा नयाँ लघु उद्यमि समुह (१० वटा) बैठक सहजिकरण गरीयो ।

सबै वडाहरुमा आ व २०७९।०८० को कार्यक्रमका लागि सहभागिहरु छनौट गरियो जसमा तपशिल बमोजिमका सहभागिहरु छनौट गरिएको छ ।

वडा नं	महिला	पुरुष	जम्मा	कैफियत
१	२५	०	२५ जना	अहिले सम्म विवरण नआएको
२				
३	१०	५	१५ जना	
४	११	१४	१५ जना	
५	७	८	१५ जना	

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम बाट तालिम लिइ स्वरोजगार तथा व्यवसाय गरिरहेका उद्यमीहरु

क्र स	स्वरोजगार तथा व्यवसाय	संख्या
१	व्युटिपार्लर	३ जना
२	ढाका बुनाई	६ जना
३	व्यागझोला सिलाई	१२ जना
४	गुडिया	२ जना
५	ड्राईभिङ्ग	२ जना
६	बारब्रापालन	४१ जना
७	वंगुरपालन	५० जना
८	सिलाईकटाई	२० जना
९	वायरिङ्ग	४ जना

व्यागझोला व्यवसाय



व्युटिपार्लर व्यवसाय सुरु



उद्यमी ढाका कपडा उत्पादन गर्दै

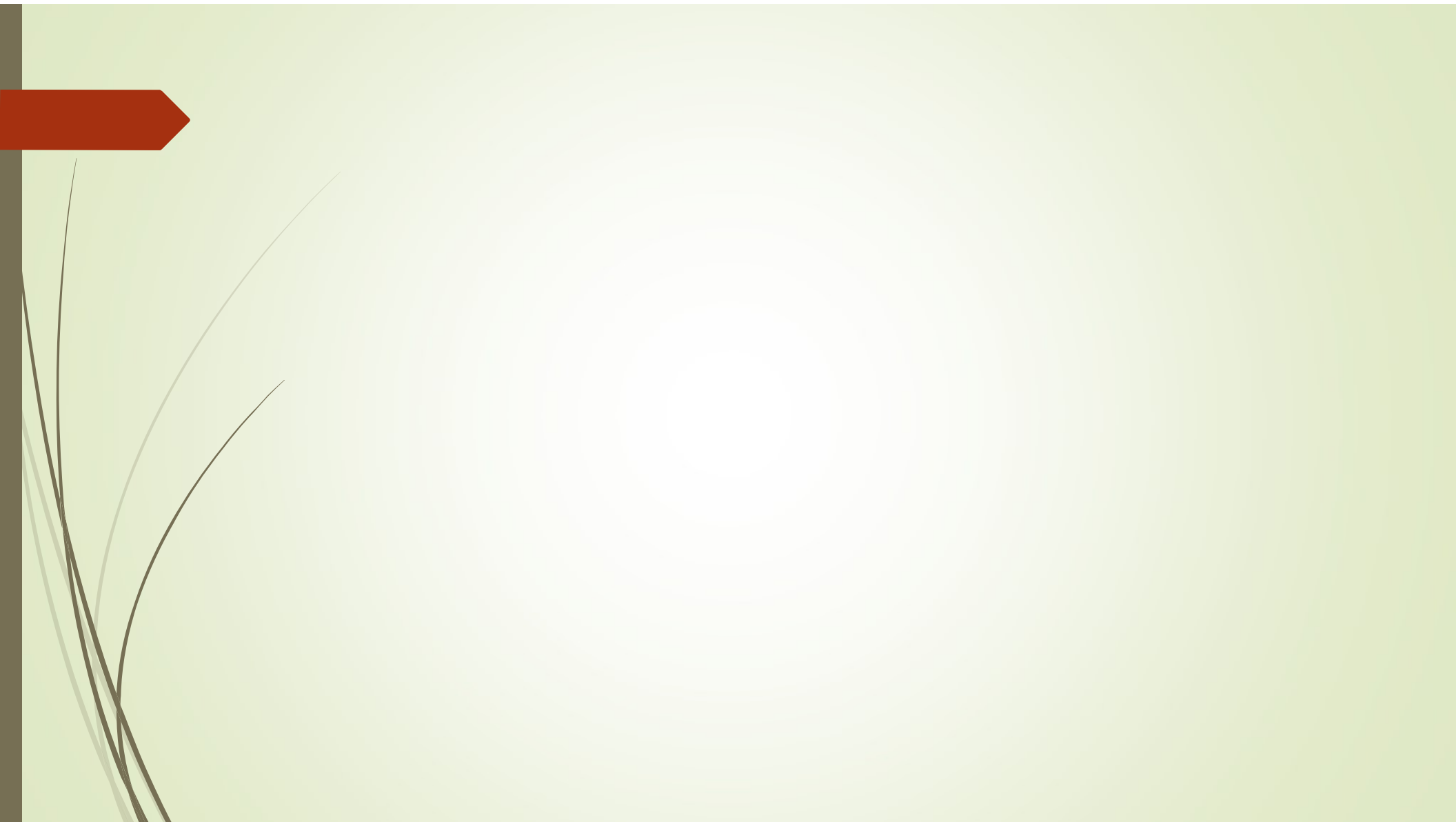


कार्यक्रमको सहयोग र लघु उद्यमीको लगानीमा निर्माण बाख्राको खोर



कार्यक्रमको सहयोग र लघु उद्यमीको स्वलगानीमा निर्माण बंगुरको खोर







धन्यवाद



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय चौमासिक समिक्षा गोष्ठी

महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरीक शाखा

प्रस्तुतकर्ता
तृष्णा थापामगर
सहायक महिला विकास निरिक्षक

महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरीक शाखाको कार्यविवरण

- ▶ महिला तथा किशोरी लक्षित कार्यहरु
- ▶ बालबालिकासंग सम्बन्धित कार्यहरु
- ▶ ज्येष्ठ नागरिक लक्षित कार्यहरु
- ▶ अपाङ्गता भएका व्यक्तीहरु लक्षित कार्यहरु
- ▶ क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यहरु
- ▶ लैङ्गिक हिंसा विरुद्धका क्रियाकलापहरु
- ▶ अन्य तोकिएका कार्यहरु आदी ।

बालबालिका संग सम्बन्धित कार्यहरु

- ▶ हल्दीबारी गाउँपालिकालाई बालमैत्री पालिका बनाउन **बालमैत्री स्थानीय शासन सम्बन्धी अभिमुखिकरण** कार्यक्रम गरियो ।
- ▶ “समृद्धिका पालक हल्दीबारीका बालक” अभियानलाई कार्यान्वयन गर्न बालबालिकाको क्षमता अभिवृद्धि र नेतृत्व विकास गर्ने लक्ष्य अनुरूप बाल दिवसको अवसरमा **अन्तर मा.वी स्तरीय हाजिरी जवाफ कार्यक्रम** संचालन गरियो ।
- ▶ प्रत्येक वडामा बाल क्लव तथा वडास्तरीय **बाल संजाल गठन** गरियो ।

ज्येष्ठ नागरिक लक्षित कार्यक्रमहरु

चौमासिक प्रगति विवरण

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र वितरणको तथ्याङ्कहरु:

वडा नं १

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त महिला संख्या - २

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त पुरुष संख्या - ५

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त जम्मा संख्या – ७

वडा नं २

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त महिला संख्या - ०

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त पुरुष संख्या - ०

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त जम्मा संख्या - ०

वडा नं ३

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त महिला संख्या १

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त पुरुष संख्या १

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त जम्मा संख्या २

वडा नं ४

► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त महिला संख्या -०

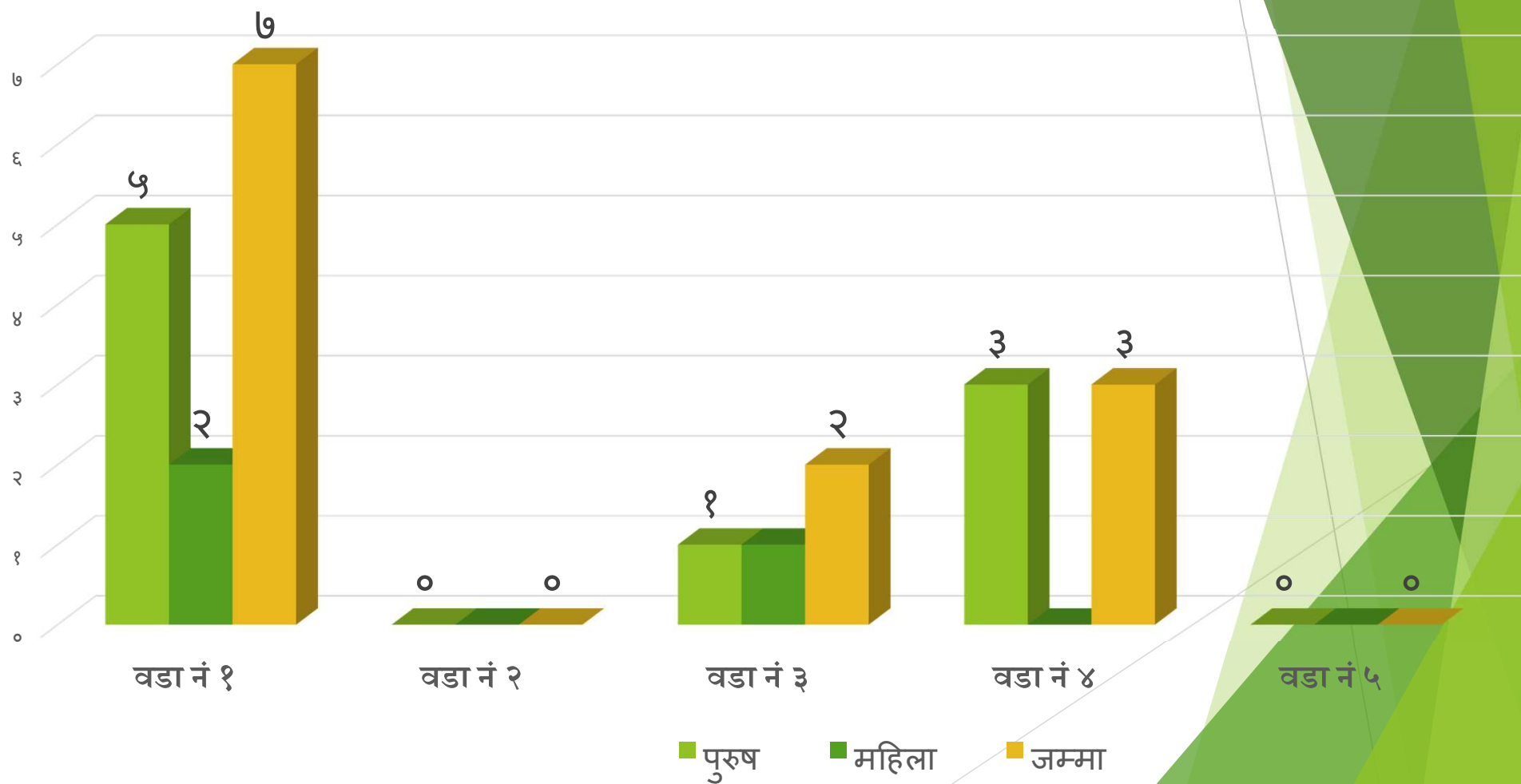
► ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त पुरुष संख्या -३

ज्येष्ठ नागरीक परिचयपत्र प्राप्त जम्मा संख्या ३

वडा नं ५ मा ० जना महिला गरि जम्मा यस चौमासिकमा १२ जनाले परिचय-पत्र लिनु भएको मध्ये जसमा ३ जना महिला र ९ जना पुरुष हुनुहुन्छ।

ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरणको विवरण

Chart Title



अपाङ्गता परिचय-पत्र सम्बन्धि छोटो परिचय

अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐनको अनुसूचीमा प्रकृतिका आधारमा अपाङ्गतालाई १० प्रकारमा वर्गीकरण गरिएको छ । अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अधिकार सम्बन्धी ऐनको अनुसूचीमा उल्लेखित गाम्भीर्यता आधारमा गरिएको अपाङ्गताको वर्गीकरण गरी देहायका चार समुहका परिचय-पत्र वितरण गरिनेछ ।

- ▶ पुर्ण अशक्त अपाङ्गता (क) वर्ग रातो कार्ड
- ▶ अति अशक्त अपाङ्गता (ख) वर्ग निलो कार्ड
- ▶ मध्यम अपाङ्गता (ग) वर्ग पहेलो कार्ड
- ▶ सामान्य अपाङ्गता (घ) वर्ग सेतो कार्ड

आर्थिक वर्ष २०७८/०७९ को अपाङ्गता परिचय-पत्र वितरण संख्या

पुर्ण अशक्त अपाङ्गता (क) वर्ग

पुर्ण अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने महिला संख्या -२

पुर्ण अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने बालबालिका संख्या -०

पुर्ण अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने पुरुष संख्या -१

पुर्ण अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने **जम्मा** संख्या ३

अति अशक्त अपाङ्गता (ख) वर्ग

अति अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने महिला संख्या - ६

अति अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने बालबालिका संख्या - ६

अति अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने पुरुष संख्या - ६

अति अशक्त अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने जम्मा संख्या - १८

मध्यम अपाङ्गता (ग) वर्ग

मध्यम अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने महिला संख्या - २

मध्यम अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने बालबालिका संख्या - १

मध्यम अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने पुरुष संख्या - ५

मध्यम अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने जम्मा संख्या - ८

सामान्य अपाङ्गता (घ) वर्ग

सामान्य अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने बालबालिका संख्या – ०

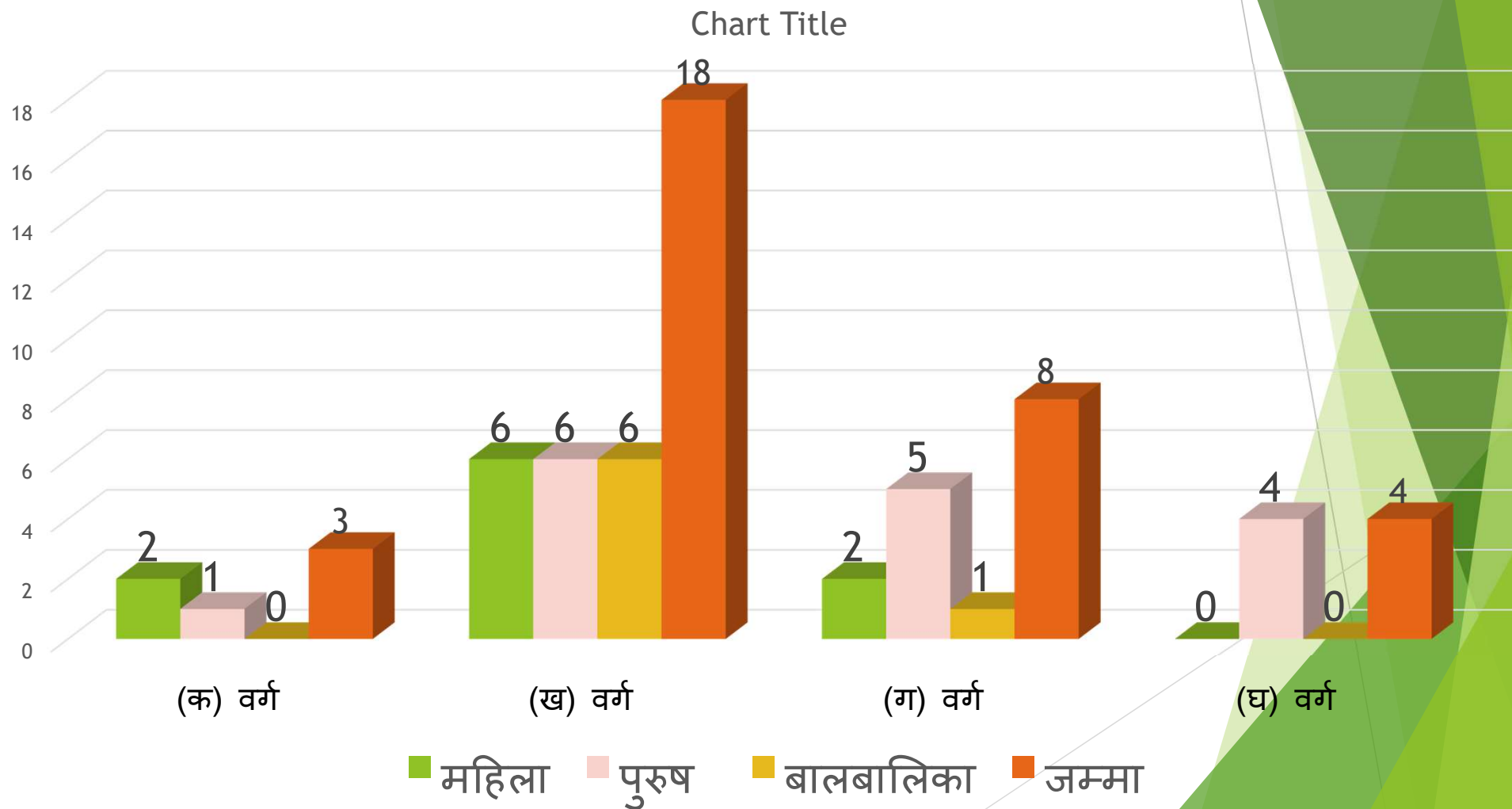
सामान्य अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने पुरुष संख्या – ४

सामान्य अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने महिला संख्या – ०

सामान्य अपाङ्गता परिचय-पत्र प्राप्त गर्ने जम्मा संख्या – ४



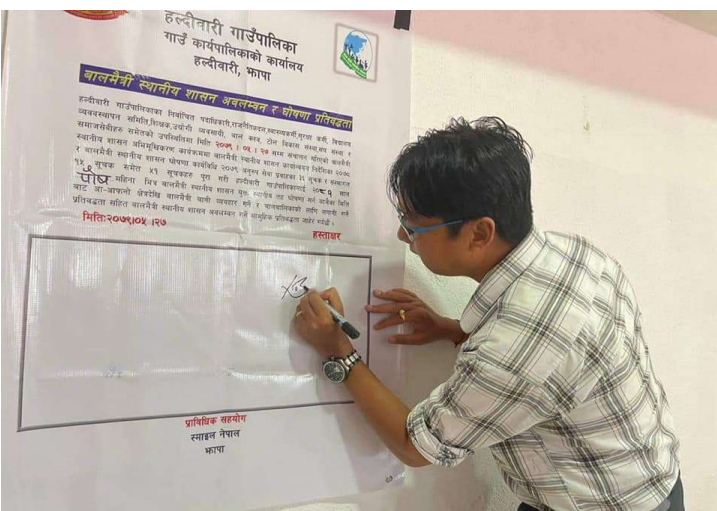
अपाङ्गता परिचयपत्र वितरणको विवरण



महिला तथा किशोरीसंग सम्बन्धी कार्यक्रम

- यस चौमासिकमा महिला सम्बन्धी लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियानमा कानुन सचेतनामुलक अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।

यस चौमासिकमा सम्पादन गरेका विभिन्न गतिविधिका झलकहरु



बालमैत्री स्थानीय
शासन
अभिमुखिकरण
कार्यक्रम



बाल दिवसको अवसरमा अन्तर मावि हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता कार्यक्रम सञ्चालन



वडाहरुमा बाल संजाल गठन



अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण

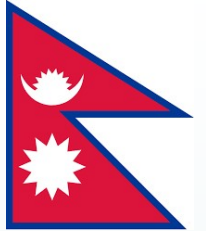


कानुनी सचेतना सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम



धन्यवाद





हल्दीवारी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
प्रथम चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम २०७९/८०

आर्थिक प्रशासन शाखा

प्रस्तुतकर्ता

दीपक भट्टराई

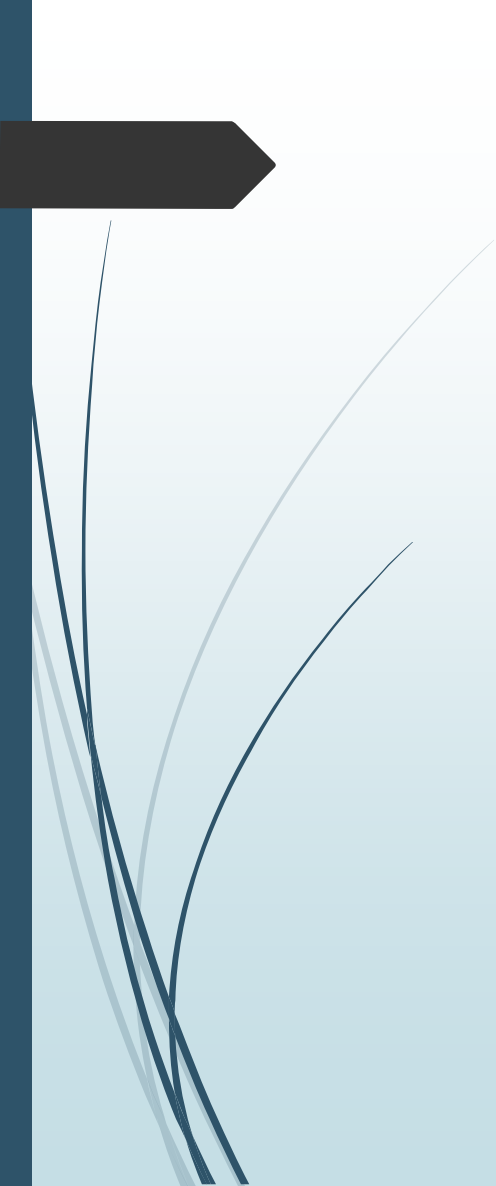
लेखा अधिकृत

आय

शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय
संघीय सरकार	३२,६०,६४,२००.००	१२,०७,३३,३३३.३३
प्रदेश सरकार	१,६८,९४,०००.००	५०,२६,०८४.००
राजस्व बाडफाड	९,७०,५०,६७०.००	१,६२,४१,९६३.४५
अन्तरिक श्रोत	३,६५,००,०००.००	२०,८२,७१७.२२
३२१२२ बैंक मौज्दात	१,४३,१३,४०५.००	१,५६,७८,७००.४७
जम्मा	४९,०८,२२,२७५.००	१५,९७,६२,७९८.६३

व्याय

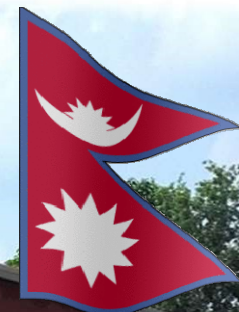
शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)
चालु	३०,४९,१०,१३५.००	७,४८,४२,७५७.५५	२४.५५
पूँजीगत	१८,५९,१२,१४०.००	३,५०,५५,०४५.००	१८.८६
जम्मा	४९,०८,२२,२७५.००	१०,९८,९७,८०२.५५	२२.३९



धन्यवाद



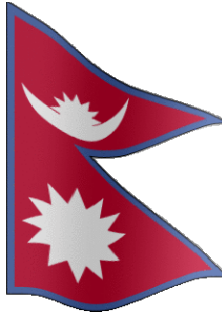
स्थानीय सरकार
हल्दिबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
जलथल, झापा



छविलाल गुरुङ्ग
कृषि अधिकृत



स्थानीय सरकार
हल्दिबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
जलथल, झापा

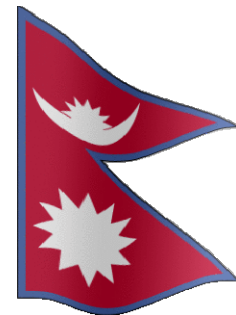


आ.व. २०७९/२०८० को प्रथम चौमासिक प्रगति समिक्षा कार्यक्रम

२० मंसीर २०७९



स्थानीय सरकार
हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
जलथल, झापा



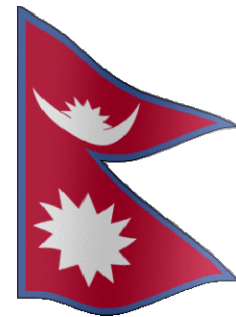
१. परिचय

हल्दीबारी गाउँपालिकाको २०७५ को प्रोफाईलमा भएको विवरण अनुसार भू-उपयोग स्थिति विवरण

सि. नं.	विवरण	इकाई	भू-उपयोग (क्षेत्रफल)
१.	गाउँपालिकाको कुल क्षेत्रफल	वर्ग कि. मि.	११७.१७
२.	कुल खेती योग्य जमिन	हेक्टरमा	९६८
३.	कुल खेती गरिएको जमिन	हेक्टरमा	८९०
४.	कुल खेती नगरिएको जमिन	हेक्टरमा	७८
५.	खेत	हेक्टरमा	९६८
६.	वनजंगल	हेक्टरमा	७३००
७.	सिंचित क्षेत्र	हेक्टरमा	६४०
८.	असिंचित क्षेत्र	हेक्टरमा	३३८
९.	गाउँपालिकामा रहेका सहकारी संस्थाहरु	संख्या	२६



स्थानीय सरकार
हल्दिबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
जलथल, झापा

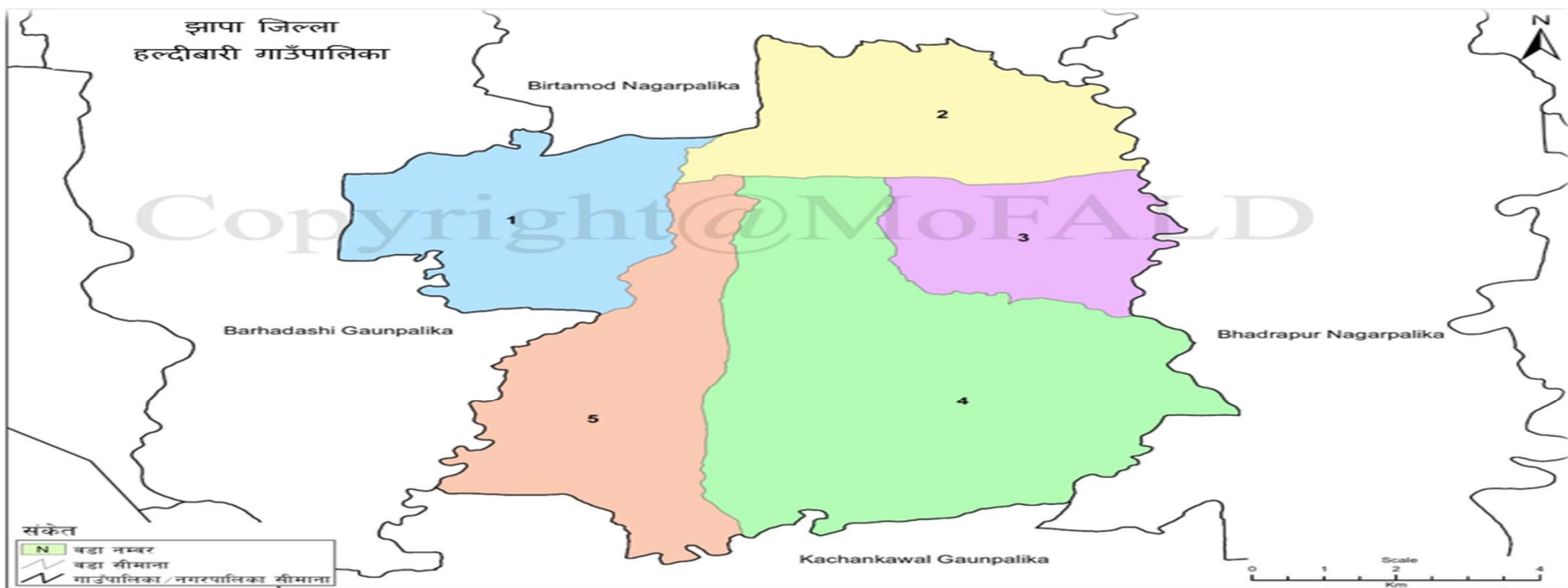
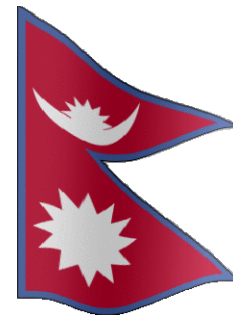


क्रमश...

सि. नं.	बिवरण	इकाई	भू -उपयोग (क्षेत्रफल)
११	दर्ता भएका कृषि फार्महरू	संख्या	१०३
१२	जग्गा जमिन भएका घरपरिवार संख्या	संख्या	४८०७
१३	जग्गा जमिन नभएका घरपरिवार संख्या	संख्या	१६३३
१४	गाउँपालिकाको कुल जनसंख्या	संख्या	२९२२३
१५	जम्मा कृषक परिवार संख्या	संख्या	६६४०



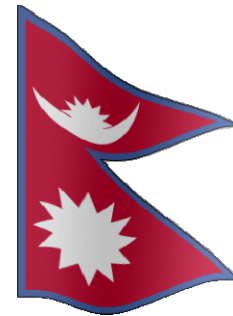
स्थानीय सरकार
हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा
जलथल, झापा



स्रोत: स्थलरूप नक्सा (स्केल १:२५०००/१:५००००), नारी विभाग र जनगणना २०६८, केन्द्रिय तथ्यांक विभाग



हल्दिबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
कृषि विकास शाखा

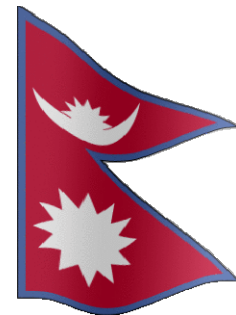


दरबन्दी तेरिज

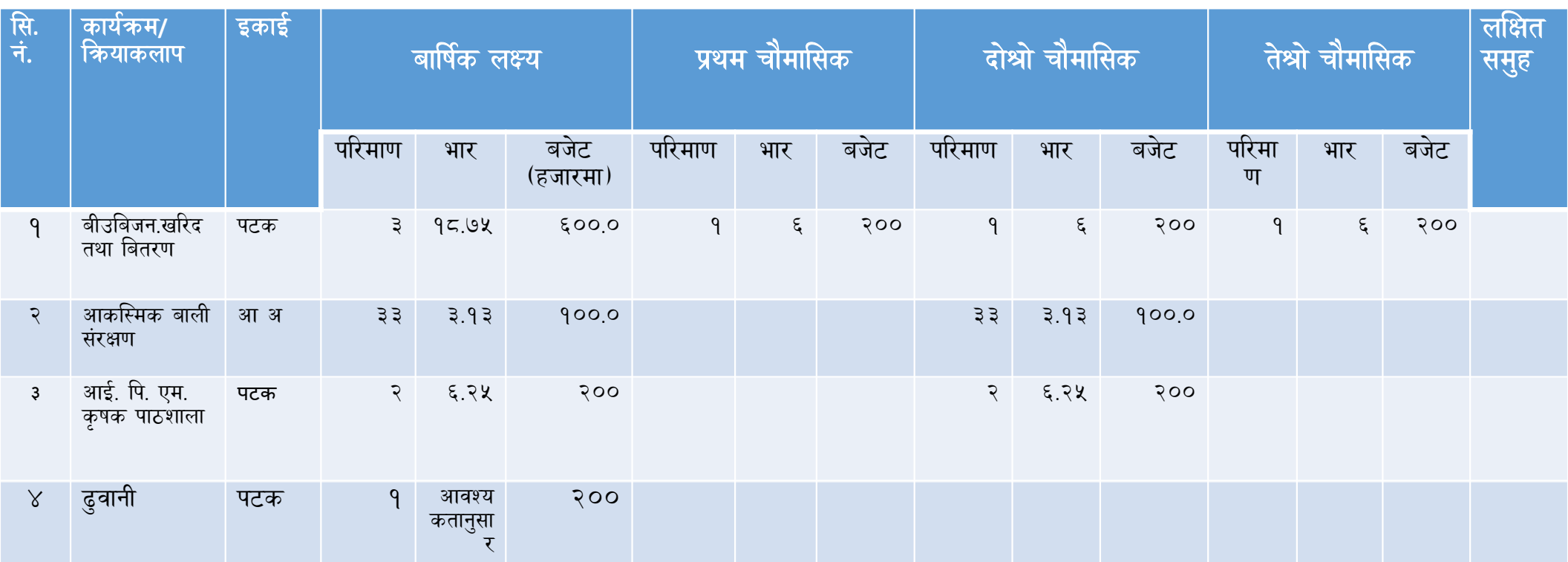
सि. नं.	पद	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ति	रिक्त	कैफियत
१	अधिकृतस्तर	१	१	-	
२	प्रा. स. (सहायक पाँचौ)	२	-	२	
३	ना. प्रा. स. (सहायक चौथो)	१	-	१	OVOT

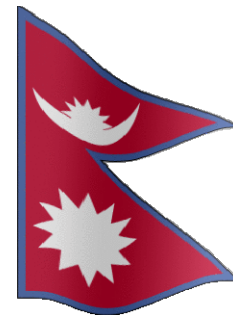


आ. व. २०७९/०८० को स्वीकृत कार्यक्रमहरु



सि. नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	बार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोश्रो चौमासिक			तेश्रो चौमासिक			लक्षित समुह
			परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
१	५० प्रतिशत अनुदानमा भूमिगत सिंचाई	संख्या	५५	५१.५६	१६५०.०				५५	५१.५६	१६५०.०				
२	५० प्रतिशत अनुदानमा स्प्रेयर खरिद	संख्या	३३	३.१३	१००.०				३३	३.१३	१००.०				
३	५० प्रतिशत अनुदानमा मकै रोप्ने मेशिन	संख्या	४०	३१३	१००	४०	३१३	१००							
४	किसान सूचिकरण	पटक	१	६.२५	२००				१	६.२५	२००.०				

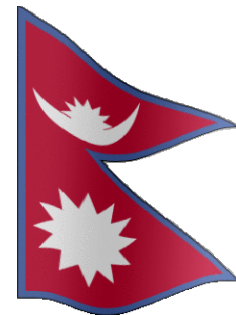




बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना

आ.व २०७९/०८० मा सञ्चालन हुने आन्तरिक कार्यक्रमको स्थापना

सि .नं.	के गर्ने	कसले गर्ने	कहिले गर्ने	बजेट(हजारमा)	अनुगमन मूल्याङ्कन	कैफियत
१	५० प्रतिशत अनुदानमा भूमिगत सिंचाई	कृषि विकास शाखा	दोश्रो चौमासिक	१६५०.००	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
२	५० प्रतिशत अनुदानमा स्प्रेयर खरिद	कृषि विकास शाखा	दोश्रो चौमासिक	१००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
३	५० प्रतिशत अनुदानमा मकै रोप्ने मेशिन	कृषि विकास शाखा	दोश्रो चौमासिक	१००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
४	किसान सूचिकरण	कृषि विकास शाखा	दोश्रो र तेश्रो	२००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
५	बीउबिजन.खरिद तथा बितरण	कृषि विकास शाखा	प्रथम, दोश्रो र तेश्रो	६००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
६	आकस्मिक बाली संरक्षण	कृषि विकास शाखा	प्रथम, दोश्रो र तेश्रो	३००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	



बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना

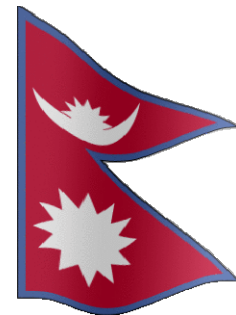
आ.व २०७९/०८० मा सञ्चालन हुने आन्तरिक कार्यक्रमको स्थापना

क्रमश.....

सि .नं.	के गर्ने	कसले गर्ने	कहिले गर्ने	बजेट(हजारमा)	अनुगमन मूल्याङ्कन	कैफियत
७	आई. पि. एम. कृषक पाठशाला	कृषि विकास शाखा	तेश्रो चौमासिक	२००.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
८	ढुवानी	कृषि विकास शाखा	आवश्यकता अनुसार	५०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
		जम्मा बजेट		३२००.००		



आ. व. २०७९/०८० मा सञ्चालित प्रथम चौमासिक कार्यक्रमहरुको प्रगति विवरण

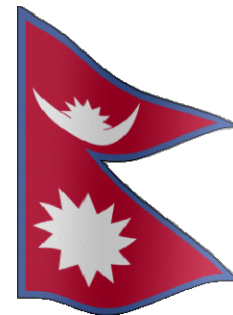


आन्तरिक कार्यक्रम

सि.नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	बार्षिक लक्ष्य			भौतिक प्रगति		आर्थिक प्रगति
			परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	प्रतिशत	
१	बीउबिजन.खरिद तथा बितरण	पटक	१	१००	६०००००	३	७५	५०००००
१.१	तोरीको बीउ बितरण	पटक	१	३३.३३	२०००००	१	१००	२०००००
१.२	बीउ आलु बितरण	पटक	१	३३.३३	२०००००	१	१००	२०००००
१.३	तरकारीको बीउ	पटक	१	१६.६७	२०००००	१	१००	१०००००
२	ढुवानी लोड अनलोड सहित	पटक	१	१००	५००००	१		१७०००
	जम्मा				५५००००			५१७०००



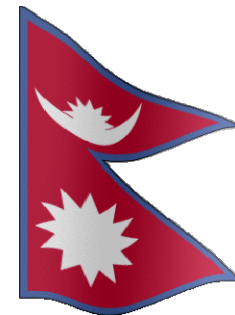
आन्तरिक कार्यक्रमको अपेक्षित उपलब्धिहरु



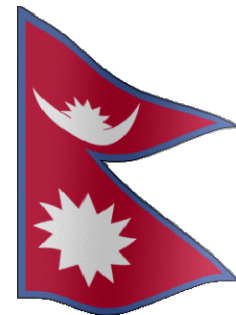
सि. नं.	कृषि सामाग्री	इकाई	परिमाण	वडा कार्यालय					जम्मा
				१ नं वडा	२ नं वडा	३ नं वडा	४ नं वडा	५ नं वडा	
१	तोरी	के.जी.	६६६.०	१५९	१५९	११६	११६	११६	६६६
२	आलु	के.जी.	२८५०.०	६४५	६४५	५२०	५२०	५२०	२८५०
३	रायो	प्याकेट	२२०.०	५२	५२	४२	४२	४२	२२०
४	मूला	प्याकेट	२५०.०	५८	५८	५८	४८	४८	२५०
५	पोथ्रे सिमी	प्याकेट	२५०.०	५८	५८	४८	४८	४८	२५०
६	बोडी	प्याकेट	२५०.०	५८	५८	४८	४८	४८	२५०
७	धनियाँ	प्याकेट	३००.०	७०	६९	५७	५७	५७	३००



आन्तरिक कार्यक्रमको

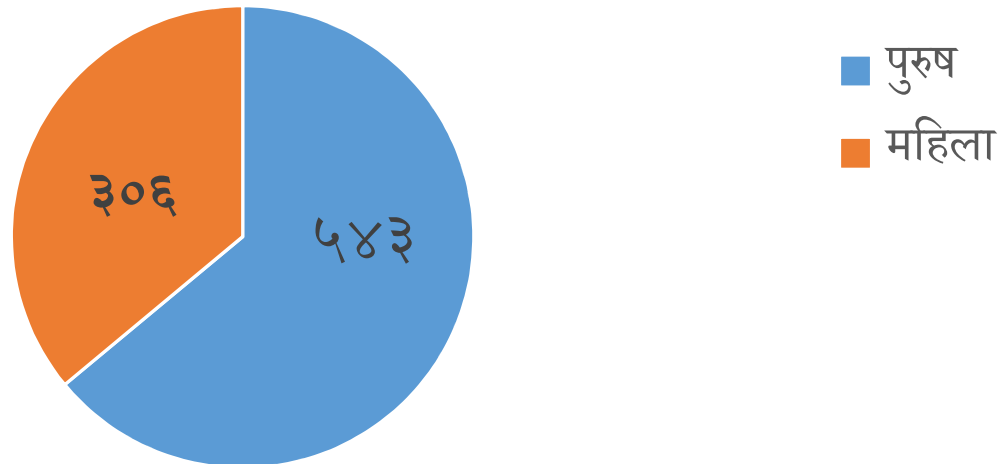


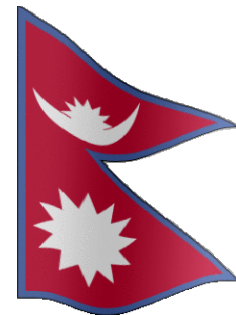
सि. नं.	कृषि सामाग्री	इकाई	परिमाण	वडा कार्यालय					जम्मा
				१ नं वडा	२ नं वडा	३ नं वडा	४ नं वडा	५ नं वडा	
८	प्याज	प्याकेट	३००	७०	६९	५७	५७	५७	३००
९	गाजर	प्याकेट	२००	४६	४६	३६	३६	३६	२००
१०	काउली	प्याकेट	२००	४६	४६	३६	३६	३६	२००
११	ब्रोकाउली	प्याकेट	१००	२६	२६	१६	१६	१६	१००
१२	बन्दा	प्याकेट	१००	२६	२६	१६	१६	१६	१००
१३	स्वीसचार्ड	प्याकेट	३००	७०	६९	५७	५७	५७	३००



बीउबिजन प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण

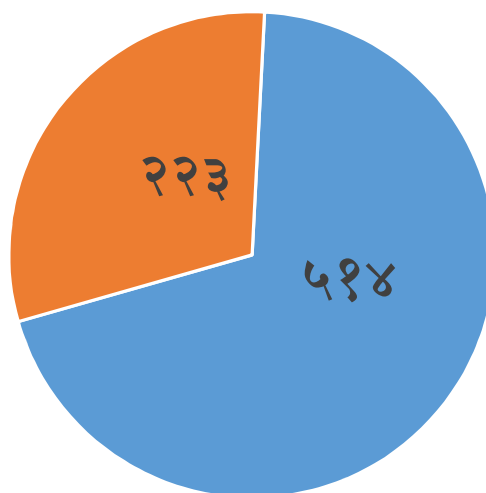
बीउ आलु



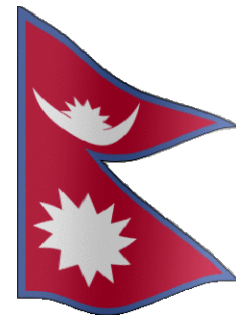


बीउबिजन प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको बिबरण

तोरीको बीउ

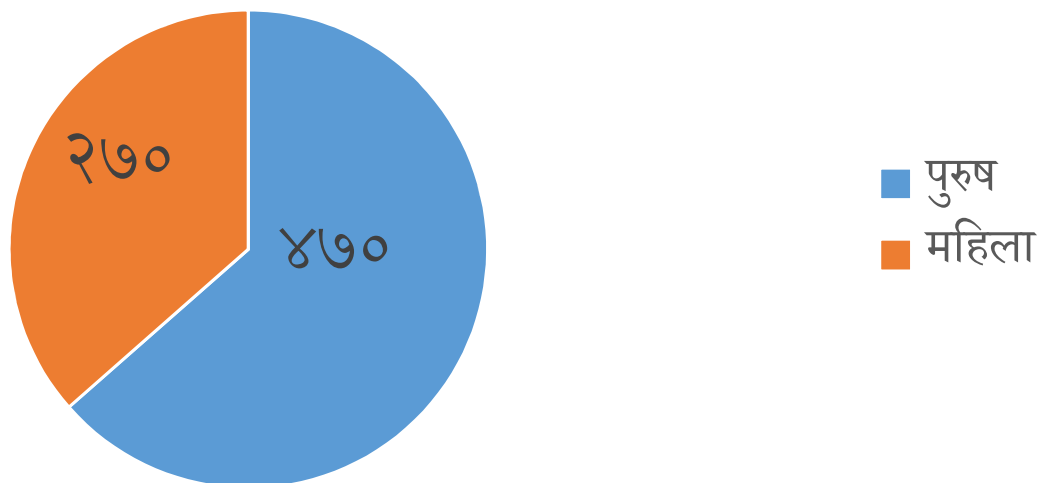


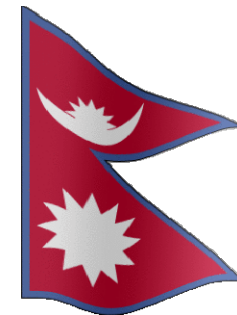
■ पुरुष
■ महिला



बीउबिजन प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको विवरण

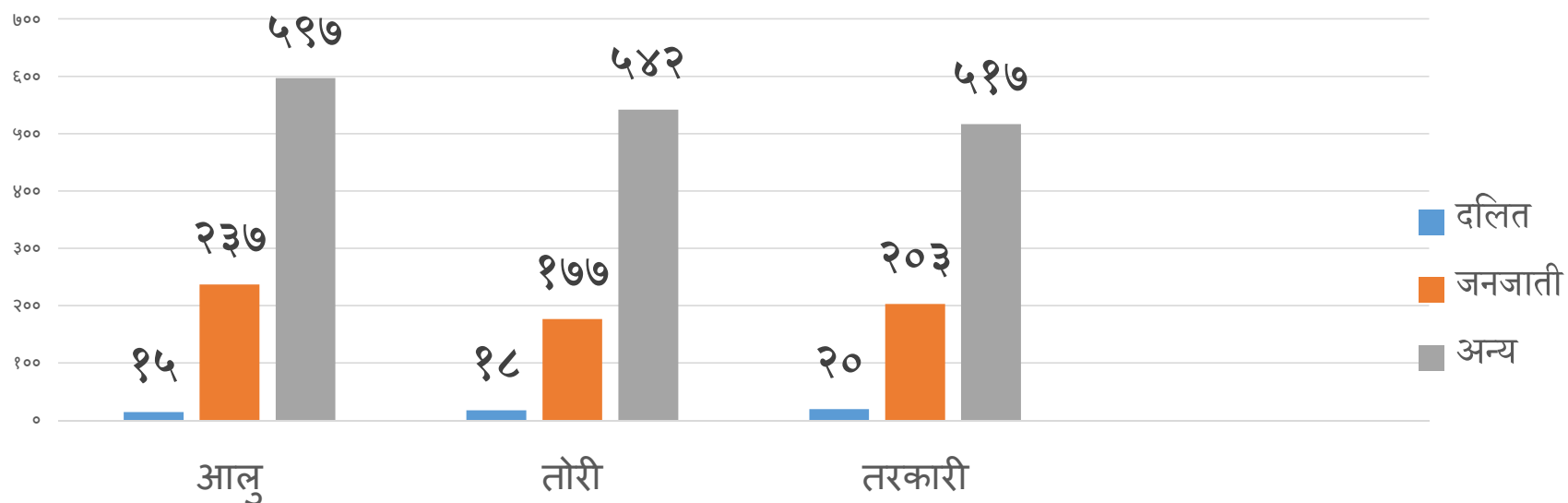
तरकारीको बीउ





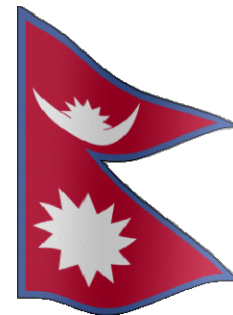
बीउबिजन प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको जनसहभागिता

बीउबिजन बितरण कार्यक्रम





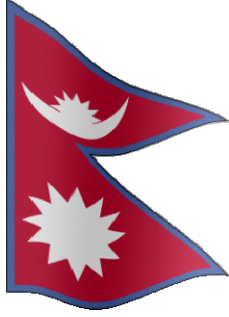
संघीय सशर्त अनुदान कार्यक्रम तर्फ आ.व. २०७९/०८० को कार्यक्रमहरु



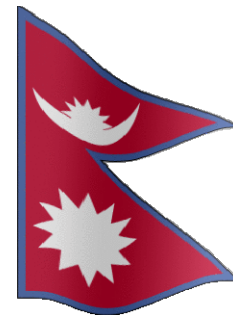
सि.नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	बार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोश्रो चौमासिक			तेश्रो चौमासिक			लक्षित समुह
			परिमाण	भार	बजेट (हजारमा)	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
१	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना साना व्यावसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र(पकेट) मकै बाली														
१.१	बाली विशेष मकै बालीमा पकेट क्षेत्र संचालन तथा ब्यवस्थापन	संख्या	२	९९.६७	११००				२	९९.६७	११००				
१.२	कार्यक्रम संचालन गोष्ठी समिति गठन	पटक	२	२.५	३०	२	२.५	३०							



क्रमश.....



सि. नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	वार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोश्रो चौमासिक			तेश्रो चौमासिक			लक्षित समुह
			परिमाण	भार	बजेट (हजारमा)	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
१.३	बाली विशेष तालीम	पटक	२	४.१७	५०				२	४.१७	५०				
१.४	अनुगमन तथा प्रोफाईल तयार	पटक	२	१.६७	२०	१	०.८३	१०	१	०.८३	१०				
	जम्मा			१००	१२००		३.३३	४०		९६.६७	११६०				



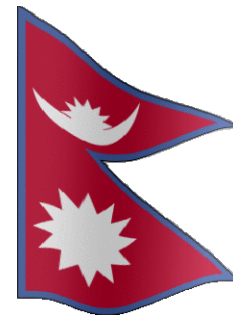
बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना

आ.व २०७९/०८० मा सञ्चालन हुने मकैबाली पकेट विकास कार्यक्रमको स्थापना

सि .नं.	के गर्ने	कसले गर्ने	कहिले गर्ने	बजेट(हजारमा)	अनुगमन मूल्याङ्कन	कैफियत
१	बाली विशेष मकै बालीमा पकेट क्षेत्र संचालन तथा व्यवस्थापन	कृषि विकास शाखा	तेश्रो चौमासिक	११००.००	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
२	कार्यक्रम सञ्चालन गोष्ठी समिति गठन	कृषि विकास शाखा	तेश्रो चौमासिक	३०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
३	बाली विशेष तालीम	कृषि विकास शाखा	तेश्रो चौमासिक	५०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
४	अनुगमन	कृषि विकास शाखा	दोश्रो र तेश्रो	२०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
	जम्मा बजेट			१२००.००		



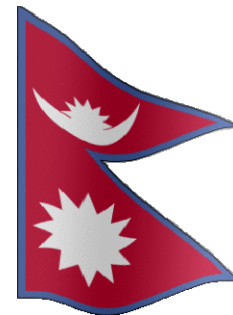
आ.व २०७८/०७९ मा स्थापना भएका धानबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता



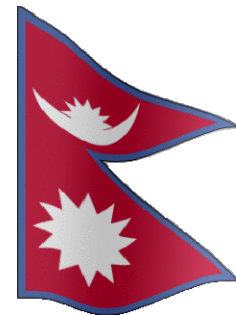
सि. नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	बार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोश्रो चौमासिक			तेश्रो चौमासिक			लक्षित समुह
			परिमाण	भार	बजेट (हजारमा)	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
२	प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना साना व्यावसायिक कृषि उत्पादन केन्द्र(पकेट) निरन्तरता														
१.१	बाली विशेष धान बालीमा पकेट क्षेत्र संचालन तथा व्यवस्थापन	संख्या	२	८३.३३	५००							२	८३.३३	५००	
१.२	कार्यक्रम संचालन गोष्ठी समिति गठन	पटक	२	५.०	३०				२	५.०	३०				
१.३	बाली विशेष तालीम	पटक	१	६.६७	४०							१	६.६७	४०	



क्रमश.....



सि. नं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाई	वार्षिक लक्ष्य			प्रथम चौमासिक			दोश्रो चौमासिक			तेश्रो चौमासिक			लक्षित समुह
			परिमाण	भार	बजेट (हजारमा)	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	परिमाण	भार	बजेट	
१.४	अनुगमन	संख्या	२	८३.३३	५००				१	१.६७	१०	२	३	२०	
	जम्मा			१००	६००					६.६७	४०		९३.३३	५६०	



बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्ययोजना

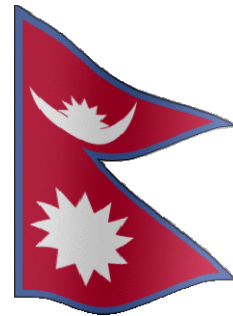
आ.व २०७८/०७९ मा स्थापना भएका धानबाली पकेट विकास कार्यक्रमको निरन्तरता

सि .नं.	के गर्ने	कसले गर्ने	कहिले गर्ने	बजेट(हजारमा)	अनुगमन मूल्याङ्कन	कैफियत
१	बाली विशेष धान बालीमा पकेट क्षेत्र संचालन तथा व्यवस्थापन	कृषि विकास शाखा	तेस्रो चौमासिक	५००.००	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
२	कार्यक्रम सञ्चालन गोष्ठी समिति गठन	कृषि विकास शाखा	तेस्रो चौमासिक	३०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
३	बाली विशेष तालीम	कृषि विकास शाखा	तेस्रो चौमासिक	४०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
४	अनुगमन	कृषि विकास शाखा	दोस्रो र तेस्रो	३०.०	गाउँपालिकाको अनुगमन समिति	
	जम्मा बजेट			६००.००		

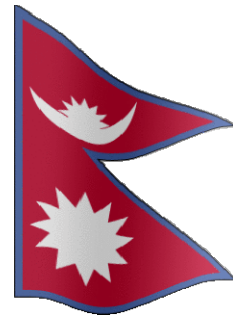


कृषि बिभाग

बाली विकास तथा कृषि जैविक बिबिधता संरक्षण केन्द्र

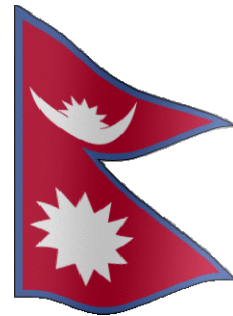


१. गहुँबाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम - २० लाख
२. तेलहन बाली प्रवर्द्धन कार्यक्रम - १० लाख
३. कृषि स्नातक प्राविधिक पारिश्रमिक - ४८० लाख (२ जना आवेदक)
४. कृषि विकास रणनीति तथा समन्वय कार्यक्रम
- ४.१ किसान सुचिकरण कार्यक्रम- ३लाख
- ४.२ कृषि, पशुपन्छी तथा मत्स्य तथ्याङ्क अध्यावधिक कार्यक्रम १ लाख
- १ र २ को कार्यक्रम कार्यबिधि संशोधन भएर आएपछि कार्यक्रम सञ्चालन हुने ।



समस्या र चुनौतीहरू

१. दरबन्दी अनुसार कर्मचारी नहुँदा काम गर्न कठिनाई ।
२. सशर्त अनुदान कार्यक्रमहरू वडा कार्यालय मार्फत सञ्चालन गर्नुपर्ने भएकोले कृषक समुह, कृषि सहकारी र कृषक उद्यमीहरूलाई प्रस्ताव आव्हानको लागि शाखाबाट सूचना प्रवाह गरेको तर आवेदन पेश गर्न नसकेको ।
३. वडा कार्यालयमा सम्बन्धित बिषयको प्राविधिक नहुँदा कृषक समुहको कृषकहरूलाई कुन कार्यक्रम कसरी सञ्चालन गर्ने भन्ने बिषयमा थाहा नभएकोले गाउँपालिकाको कार्यक्रममा आवेदन पेश गर्न नसकेको ।
४. बालीनालीमा रोग किरा लागेमा तत्काल स्थलगत अध्ययन गर्न नसकी समयमा समाधान गर्न नसकेको ।
५. कृषि प्राविधिकहरू वडा स्तरमा नहुँदा आधुनिक कृषि उपकरण र प्रविधि हस्तान्तरण गर्न नसक्नु ।
६. कृषकहरू बीच समन्वय नहुँदा कार्यक्रम एकरूपता सञ्चालन गर्न नसक्नु ।
७. कृषकहरूमा कानुनी रूपमा ज्ञान नहुँदा प्रधानमन्त्री कृषि आधुनिकीकरण परियोजना(PMAMP) को मकै बाली पकेटको लागि सूचना प्रवाह गरेपनि प्रयाप्त आवेदन पेश नभएको । जस्तै PAN मा दर्ता नहुनु र भएपनि समयमा करचुक्ता गर्न नसक्नु ।



समाधान गर्न सकिने सम्भावनाहरू

१. दरबन्दी अनुसार कर्मचारी पदपूर्तिको लागि प्रदेश लोकसेवा आयोगमा पहल गर्न सकिने ।
२. सशर्त अनुदान कार्यक्रमहरू वडा कार्यालय मार्फत सञ्चालन गर्दा कृषक समुह उद्यमी कृषकहरू लाई बोलाई पाक्षिक रुपमा कृषक चौतारी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । यो कार्यक्रम सम्बन्धित निकाय(कृषि ज्ञान केन्द्र) संग समन्वय गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा कृषकहरूमा प्रविधी हस्तान्तरण हुने ।
३. वडा कार्यालयमा सम्बन्धित बिषयको प्राविधिकको व्यवस्थापन गर्न सके कृषकहरूको माग र बजारको माग आपूर्तिमा सहज हुने र कार्यालयले सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमहरूमा कृषकहरूमा जानकारी भई कार्यक्रम प्रस्ताव पेश गरी कार्य सञ्चालनमा उत्प्रेरणा बढ्ने ।
४. वडा कार्यालयमा कृषि प्राविधिकको व्यवस्थापन गर्न सके बालीनालीमा रोग किरा लागेमा तत्काल स्थलगत अध्ययन गरी समयमा समाधान गर्न सकिने ।
५. वडा कार्यालयहरूले बार्षिक कार्यक्रम बनाउँदा कृषक समुह कृषि सहकारीमा आवद्ध व्यावसायिक कृषकहरूसँग बीच अन्तरक्रिया राखि योजना बनाउन सकेमा कृषकहरू आधुनिक खेती तर्फ आकर्षित हुने ।
६. वडा कार्यालय मार्फत कृषकहरू बीच समन्वय गराउन सके कृषकहरूको माग अनुसारको कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सहज हुने थियो ।

सञ्चालित कार्यक्रमका झलकहरु

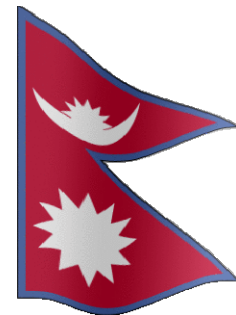








सल्लाह सुझावको लागि केही भए...!



वर्ग १०

प्रथम चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम

२०७९।०८०

प्रस्तोता

दिपक रेग्मी

जिन्सी तथा खरिद इकाइ प्रमुख

आ.व. ०७९।०८० मा भएका खरिदहरू

क्र स	विवरण	कुल लागत रकम	ठेक्का कबोल रकम	कैफियत
१	सिलबन्दी बोलपत्र मार्फत कार्यालयको लागी स्टेसनरी समग्रीहरू खरिद	10,53,796.19	8,35,698	हल्दीबारी गाउँपालिका सम्पुर्ण शाखा, मातहतका वडा कार्यालय तथा स्वास्थ्य चौकीहरूमा आवश्यक पर्ने स्टेसनरी समग्रीहरू माग फारम स्वीकृतिका आधारमा उपलब्ध गराइने।
२	कार्यालयको लागी फर्निचर समग्रीहरू व्यवस्थापन			आवश्यकताका आधारमा प्रचलित कानूनको अधिनमा रहि कार्यालय प्रमुखको स्वीकृति लिई खरिद गरी व्यवस्थापन गरिने।
३	कार्यालयको जिन्सी समग्रीहरूको अभिलेखिकरण			हल्दीबारी गाउँपालिका सम्पुर्ण शाखाहरू मातहतका वडा कार्यालय तथा स्वास्थ्य चौकीहरूमा रहेका सम्पुर्ण जिन्सी समग्रीहरूको अभिलेख राख्ने कार्य पुर्ण रुपमा सार्वजनिक सम्पति व्यवस्थापन प्रणाली Public Asset Management System PAMS मा प्रविष्टि गर्ने गरिएको।







हल्दीबारी गाउँपालिकामा कार्यरत शाखागत कर्मचारीहरुको नामावली

शाखा	नाम	पद	सम्पर्क	कोठा नं.
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत कक्षा	सुवास श्रेष्ठ	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	८८५२६४०४५३	१
प्रशासन शाखा	राजन न्यौपाने	अधिकृत छैटो	८८२४८७७७२७	२
सहकारी शाखा	कविता कर्ण	सहायक पाचौ	८८०७८०६८६७	२
सूचना प्रविधि शाखा	शशिल कडरिया	सूचना प्रविधि अधिकृत	८८१८८५७२१८	३
व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा सेवा ईकाइ	टिकाराम ढकाल	एम.आई.एस अपरेटर	८८१५०८१८१८	३
खरिद ईकाइ प्रमुख	दिपक रेग्मी	सहायक पाचौ	८८१४०५१४४०	४
आर्थिक प्रशासन शाखा	दिपक भट्टराई	लेखा अधिकृत	८८५२६८१७६३	५
आन्तरिक लेखा परीक्षण शाखा	हेमराज वन	आ.ले.प पाचौ	८८०१४२०६६०	५
स्वास्थ्य शाखा	पुस्कर निरोला	अधिकृत छैटौ	८८२०७०३४८४	६
भौतिक पूर्वाधार (प्राविधिक) शाखा	संकल्प खनाल	इन्जिनियर	८८०७८४४७१२	७
योजना शाखा	सुरज पोखरेल	सहायक पाँचौ	८८०१४२०६६५	८
महिला बालबालिका तथा उद्येक नागरिक शाखा	तृष्णा थापा मगर	सहायक महिला विकास निरीक्षक चौथो तह	८८०१४२०६६१	८
प्रधानमन्त्री रोजगार शाखा	सपना न्यौपाने	रोजगार संयोजक	८८२४८६३०६३	८
लघु उद्यम विकास ईकाइ	भुम्बा ढकाल	लघु उद्यम सहजकर्ता	८८१८८०२१७१	१०
शिक्षा युवा तथा खेलकूद शाखा	जमक कुमारी राई	शिक्षा अधिकृत	८८०८४३०१०८	११
पशु सेवा शाखा	सानुमाया श्रेष्ठ	अधिकृत छैटौ	८८१६८८५२५२	१६
कृषि विकास शाखा	छविलाल गुरुङ	अधिकृत छैटौ	८८०८४८८१७२	१८
मुनासो दर्ता कक्षा (न्यायिक समितिको सचिवालय)	जय प्रकाश दाहाल	सहायक चौथो	८८१७०७३२७३	१८



हल्दिबारी गाउँपालिका

गाउँपालिकामा निर्वाचित अध्यक्षहरुको नामावली र कार्य अवधी

क्र.सं.	नाम थर	पद	देखि	सम्म
१.	रविन्द्र प्रसाद लिङ्गदेन	अध्यक्ष	२०७४-०३-२१	२०७८-०१-०८
२.	रविन्द्र प्रसाद लिङ्गदेन	अध्यक्ष	२०७८-०२-१८	
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				



हल्दिबारी गाउँपालिका

गाउँपालिकामा निर्वाचित
उपाध्यक्षहरुको नामावली र कार्य अवधी

क्र.सं.	नाम थर	पद	देखि	सम्म
१.	डम्बर बहादुर गिरी	उपाध्यक्ष	२०७४-०३-२९	२०७८-०९-०८
२.	लक्ष्मी देवी मैनाली	उपाध्यक्ष	२०७८-०२-१८	
३.				
४.				
५.				
६.				
७.				
८.				
९.				
१०.				
११.				



हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धनुष पोखरी, भापा



सूचना अधिकारी



नाम: सुशिल कडरिया
पद : सूचना प्रविधि अधिकृत
सम्पर्क नं. : ९८५२६४०४५१

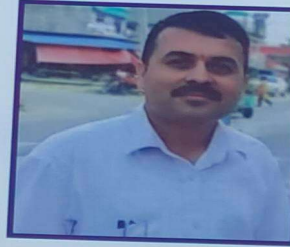
Email: ito.haldibarimun@gmail.com



हल्दीबारी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
धनुष पोखरी, भापा



गुनासो सुन्ने अधिकारी



नाम: राजन न्यौपाने
पद : अधिकृत स्तर छैठौं
सम्पर्क नं. : ९८२४९७७७२७

Email: information.haldibarimun@gmail.com

गाउँपालिकाका सम्पूर्ण कर्मचारी तथा सेवाग्राहीहरूलाई तातो पानी पिउनका लागि डिस्पेन्सर जडान गरिएको



आ.व. ०७९।०८० को कार्तिक मसान्तसम्ममा गाउँपालिकामा संकलित आन्तरिक आयको विवरण

- ▶ आ.व. ०७९।०८० मा जम्मा रु अक्षरेपी लाख पैतीस हजार तीन सय सतहत्तर रुपैया पचिस पैसा संकलन
- ▶ आ.व. ०७८।०७९ मा गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयहरुबाट आन्तरिक आय जम्मा रु **२०,८२,७१७.२२** अक्षरेपी वीस लाख बयासी हजार सात सय सत्र रुपैया बाइस पैसा संकलन
- ▶ आ.व. ०७९।०८० कुल ३,६७,००,००० आन्तरिक आय संकलनको प्रक्षेपण गरिएको थियो ।

ધન્યવાદ !!!!

चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम २०७९।०८०

प्रस्तोता

सुशिल कडरिया

सूचना प्रविधि अधिकृत

सूचना प्रविधि तर्फ

क्र स	सुचक	इकाइ	परिमाण	मुख्य उपलब्धी
१	System Reporting	-	-	Mofoga Portal, Web Site तथा अन्य System हरूमा नियमित Reporting भइरहेको ।
२	Intercom बिस्तार	थान	४२	गाउँपालिकाको कार्यालय मातहतका सबै वडा कार्यालय, सबै स्वास्थ्य चौकीहरू तथा प्रहरी चौकीहरूमा ईन्टकमको स्थापना भएको
३	प्राइभेट नेटवर्क	ल स		गाउँपालिका मातहतका सम्पूर्ण वडा कार्यालय, विद्यालय, प्रहरी चौकी,स्वास्थ्य चौकीहरूमा प्राइभेट नेटवर्क विस्तार गरी इन्टरनेट तथा सञ्जालीकरण गरिएको अन्य ईन्टनेट सेवा प्रदायक सँगको परनिर्भरता अन्त्य गर्दै आफ्नै ईन्ट्रानेट सञ्जाल तयार भएको
४	सि सि क्यामेरा	वटा	१३५	सबै सरकारी संस्थाहरूमा जडान भएको CCTV Camera real time monitoring गाउँपालिकाबाट हुने गरेको तथा नियमानुसार DATA BACKUP राख्न सफल भएको ।
५	सर्वर सिस्टम	वटा	५	मुख्य एक सर्वर सिस्टम सहित L3 router and L3 Switch जडान गरी सम्पूर्ण गाउँपालिकाको system हरू सञ्चालन भएको ।



प्रश्नहरु

धन्यावाद !!!!



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जलथल झापा
१ नं. प्रदेश नेपाल

नमस्कार एवं स्वागतम
प्रथम चौमाशिक समिक्षा

जय प्रकास दाहाल
साहायक स्तरचौथो



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जलथल झापा
१ नं. प्रदेश नेपाल

न्यायीक समितिमा आ.व २०७९/०८० को उजुरी सम्बन्धीको विवरण

जग्गा सम्बन्धी	१	मेलमिलाप भएको
जग्गा सम्बन्धी समस्या/अन्य	१	छलफलको क्रममा
घर भवन	१	अदालत बाट फैसला भएको विषय उजुरी परेको
लेनदेन	०	
	०	
उजुरीको दर्ता संख्या	०	
मेलमिलाप	०	
अधिकार क्षेत्रमा नपरेको	०	
पुनरावेदन भएको	०	

उजुरी कर्ता पुन सम्पर्कमा नआएको

न्यायिक समितिको समस्याहरु

१. न्यायिक समितिमा मेलमिलाप कर्ता नहुनु ।
२. न्यायिक समितिमा वकिलको ब्यावस्था नहुनु ।
३. न्यायिक समितिका कर्मचारीलाई न्याय प्रशासन सम्बन्धी तालीम नहुनु ।
४. नव नियुक्ती न्यायिक समितिका पदधिकारीलाई न्याय सम्बन्धीको काम हुनु । साथै तालीम आवश्यक रहेको ।
५. न्यायिक समितिलाई मुद्धा मामिला मिलाउने क्रममा राजनितिक दबाव बढी हुनु
६. न्यायिक समितिको कार्यालयमा प्रिन्टर ल्यापटप जस्ता आवश्यक विद्युतीय सामग्री नहुनु ।



हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

जलथल झापा
१ नं. प्रदेश नेपाल

हाल न्यायीक समिति पदधीकारीहरुको विवरण

नाम	पद	
श्री लक्ष्मी देवि मैनाली	संयोजक	
श्री प्रकास कुमार कार्की	सदस्य	
श्री शान्ता शिवाकोटी	सदस्य	
श्री जय प्रकास दाहाल	कर्मचारी	

हल्दीबारी गाउँपालिका
प्रशासन शाखा
आ.व. ०७९/८० को प्रथम चौमासिक प्रगति प्रतिवेदन

प्रस्तुतकर्ता
राजन न्यौपाने
प्रशासन शाखा प्रमुख
हल्दीबारी गाउँपालिका

विषयसूची

१. हल्दीबारी गाउँपालिकाको नक्सा
२. हल्दीबारी गाउँपालिकाको भवनको नक्सा
३. गाउँपालिकाको कर्मचारी विवरण
४. दरबन्दी विवरण
५. तहगत कर्मचारी संख्या (स्थायी)
६. तहगत कर्मचारी संख्या (अस्थायी/कसर)
७. विदाई तथा सम्मान
८. गाउँपालिकाबाट जारी गरिएका कानूनको अभिलेखिकरण तथा परिमार्जन सम्बन्धी विषय
९. प्रशासन शाखाद्वारा गरिएका कृत्याकलाप
१०. समस्याहरु
११. आगामी कार्ययोजना
१२. केही जिज्ञासा भएमा

१. हल्दीबारी गाउँपालिकाको भवनको नक्सा



२. गाउँपालिकाको कर्मचारी विवरण

- जम्मा स्थायी कर्मचारी:- ३६
- जम्मा अस्थायी/ करार कर्मचारी:- ४२
- स्वास्थ्य तर्फका कर्मचारी:- २९
- जम्मा कर्मचारी:- ९९
- महिला कर्मचारी संख्या:- ४३
- पुरुष कर्मचारी संख्या:- ५६
- जम्मा कर्मचारी संख्या:- ९९

३.दरबन्दी विवरण

- स्थायी कर्मचारी (स्वास्थ्य समेत) दरबन्दी संख्या:- ६५
- बढी भएको कर्मचारी संख्या:- १
- खाली रहेको कर्मचारी संख्या:- ११

૪. તહગત કર્મચારી સંખ્યા (સ્થાયી)

- ❖ અધિકૃત પ્રમુખ પ્રશાસકિય અધિકૃત:- ૧
- ❖ અધિકૃતસ્તર છેટૌ:- ૧૪
- ❖ સહાયકસ્તર પાંચૌ:- ૨૬
- ❖ સહાયકસ્તર ચૌથો:- ૧૧
- ❖ સ્વરિદાર (સંઘ):- ૧
- ❖ કાર્યાલય સહયોગી:- ૩

૫. તહગત કર્મચારી સંખ્યા (અસ્થાયી/કરાર)

- ❖ અધિકૃતસ્તર છેટૌ:- ૪
- ❖ સહાયકસ્તર પાંચૌ:- ૫
- ❖ સહાયકસ્તર ચૌથો:- ૭
- ❖ કાર્યાલય સહયોગી:- ૧૨
- ❖ ચાલક:- ૧
- ❖ સહચાલક:- ૧
- ❖ સેક્યુરિટી ગાર્ડ:- ૩
- ❖ જ્યાલાદારી કર્મચારી:- ૭

६. विदाई तथा सम्मान

यस आ.व.०७९/८०

- ❖ विदाई भएका कर्मचारी संख्या:- ४ जना
- ❖ नयाँ आएका कर्मचारी संख्या:- २ जना

❑ विदाई कार्यक्रम



७. गाउँपालिकाबाट जारी गरिएका कानूनको अभिलेखिकरण तथा परिमार्जन सम्बन्धी विषय

1. विनियोजन ऐन २०७९
2. नागरिक तथा संस्थागत सहायता कार्यविधि २०७९
3. मर्मत सम्भार कोष सञ्चालन कार्यविधि २०७९
4. हल्दीबारी गाउँपालिकाको अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्न बनेको ऐन २०७९
5. हल्दीबारी गाउँपालिकाको शिक्षा क्षेत्र व्यवस्थापन गर्न बनेको(संसोधन) २०७९
6. हल्दीबारी गाउँ कार्यपालिका (कार्य सम्पादन) नियमावली २०७९
7. हल्दीबारी गाउँ कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली २०७९
8. कन्टिन्जेन्सी खर्चलाई व्यवस्थित गर्ने सम्बन्धि निर्देशिका २०७९
9. हल्दीबारी गाउँपालिकाको बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमामा समितिको कार्य सञ्चालन कार्यविधि २०७९
10. हल्दीबारी गाउँपालिकाको विद्यालय लेखापरिक्षण कार्यविधि २०७९
11. कृषक समुह गठन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका २०७९

12. कृषि विकास तथा कृषि प्रसार कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०७९
13. हल्दीबारी गाउँपालिकाको सुचना तथा सञ्चार संयोजक सम्बन्धी मापदण्ड २०७९
14. हल्दीबारी गाउँपालिकाको लेखा समिति गठन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०७९
15. हल्दीबारी गाउँपालिकाको जेष्ठ नागरिक, गर्भवती र फरक क्षमता भएका नागरिकलाई घरमा आधारित स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन मापदण्ड २०७९
16. हल्दीबारी गाउँपालिका सुरक्षित प्रशुति प्रोत्साहन मापदण्ड २०७९
17. टोल विकास संस्था (गठन तथा परिचालन) कार्यविधि २०७९
18. हल्दीबारी गाउँपालिका विपन्न नागरिक आवास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि २०७९
19. हल्दीबारी गाउँपालिका स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
20. हल्दीबारी गाउँपालिकाको प्रशासकिय कार्यविधि (नियमित गर्ने) ऐन २०७९

21. हल्दीबारी गाउँपालिकाको ब्याक हो लोडर सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि २०७९
22. हल्दीबारी गाउँपालिकाको वन व्यवस्थापन सम्बन्धमा बनेको ऐन २०७८
23. हल्दीबारी गाउँपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी ऐन, २०७८
24. हल्दीबारी गाउँपालिकाको भूमि ऐन २०७८
25. हल्दीबारी गाउँपालिकाको बजार अनुगमन निर्देशिका २०७८
26. हल्दीबारी गाउँपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७८
27. हल्दीबारी गाउँपालिकाको स्थानीय तह कर्मचारी व्यवस्थापन (सेवा शर्त सम्बन्धी) ऐन २०७८
28. हल्दीबारी गाउँपालिकाको स्वास्थ्य सेवा सञ्चालन सम्बन्धी ऐन २०७७
29. हल्दीबारी गाउँपालिकाको संस्था दर्ता तथा नियमन ऐन २०७७
30. वातावरण तथा प्रकृति ऐन २०७७

31. हल्दीबारी गाउँपालिकाको शिक्षा ऐन २०७७
32. जनता उपचार सहायता कोष सञ्चालन निर्देशिका २०७७
33. छात्रवृत्तिमा प्रविधिक शिक्षा उपलब्ध गराउनका लागि बनाईएको कार्यविधि २०७७
34. हल्दीबारी गाउँपालिकाको न्यायिक समिति (कार्यविधि सम्बन्धी) ऐन २०७७
35. घ वर्गको निर्माण व्यवसायी ईजाजत पत्र सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
36. हल्दीबारी गाउँपालिकाको कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७७
37. हल्दीबारी गाउँपालिकाको सहकारी ऐन २०७७
38. हल्दीबारी गाउँपालिकाको शिक्षा नियमावली २०७७
39. हल्दीबारी गाउँपालिकाको टोल विकास संस्था गठन तथा परिचालन निर्देशिका २०७७
40. करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्न सम्बन्धी कार्यविधि २०७७
41. कर तथा गैरकर राजश्व लगाउने र उठाउने सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन २०७७
42. हल्दीबारी गाउँपालिकाको निर्णय वा आदेश र अधिकार पत्रको प्रमाणीकरण कार्यविधि नियमावली २०७४
43. हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिका बैठक सञ्चालन कार्यविधि २०७४
44. हल्दीबारी गाउँपालिका गाउँ सभा सञ्चालन कार्यविधि २०७४

८. प्रशासन शाखाद्वारा गरिएका कृयाकलाप

- निजामती सेवा दिवसमा कर्मचारीद्वारा सरसफाई तथा वृक्षारोपण कार्यक्रम
- प्रांगणमा झण्डा राखिएको
- स्थानीय तह संस्थागत स्व-मुल्यांकन तालिम
- लुम्बिनी प्रदेश कपिलवस्तु जिल्लाको शिवराज नगरपालिका टोलीद्वारा हल्दीबारी गाउँपालिका भ्रमण कार्यक्रम
- २०७८/७९को तथा हल्दीबारी गाउँपालिकाको पहिलो वार्षिक समिक्षा

- जलवायु परिवर्तन तथा विपत जोखिम न्युनीकरण सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम
- स्थानीय तह संस्थागत स्व मुल्यांकन तालिम
- फिल्ड लगबुक तथा गुनासो दर्ता किताब
- सूचना पाटी तयार
- शाखागत कर्मचारी कक्षको नामावली विवरण तयार

निजामती सेवा दिवसमा कर्मचारीद्वारा सरसफाई तथा वृक्षारोपण कार्यक्रम



❖ प्रांगणमा रहेको झण्डा



❖ जलवायु परिवर्तन तथा विपत जोखिम न्युनीकरण सम्बन्धी अन्तरक्रिया कार्यक्रम



❖ स्थानीय तह संस्थागत स्व मुल्यांकन तालिम



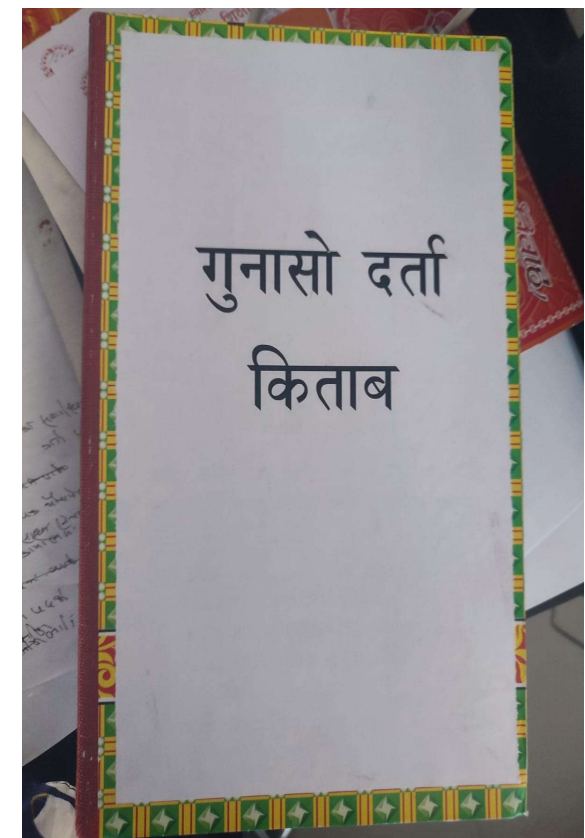
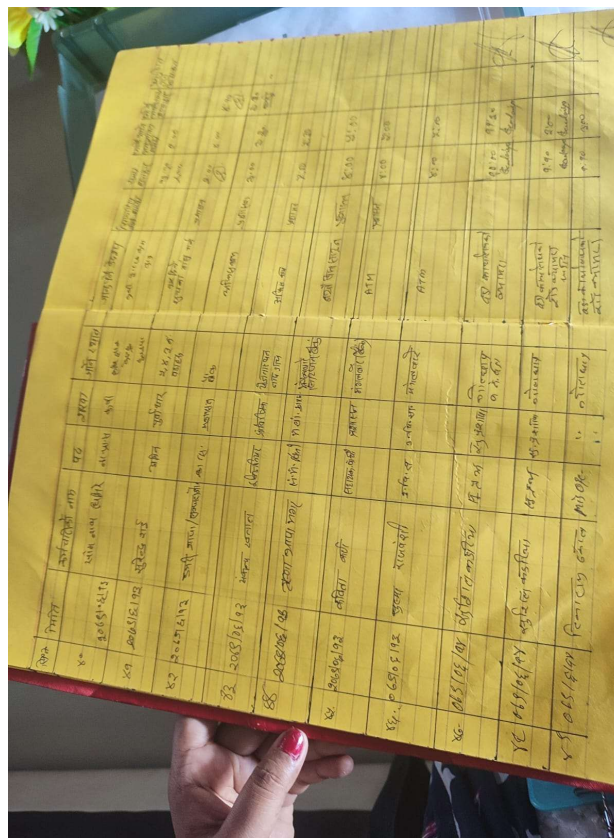
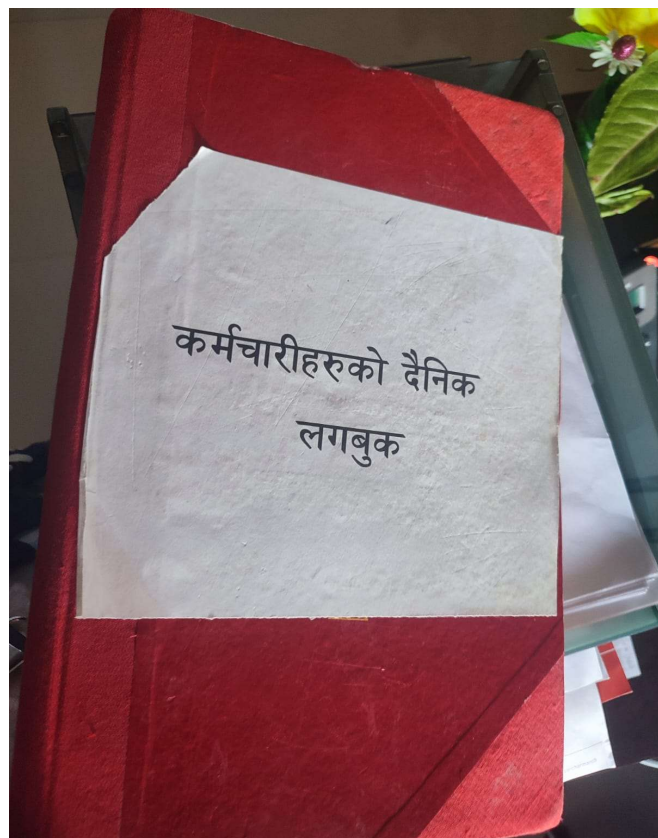
❖ लुम्बिनी प्रदेश कपिलवस्तु जिल्लाको शिवराज नगरपालिका



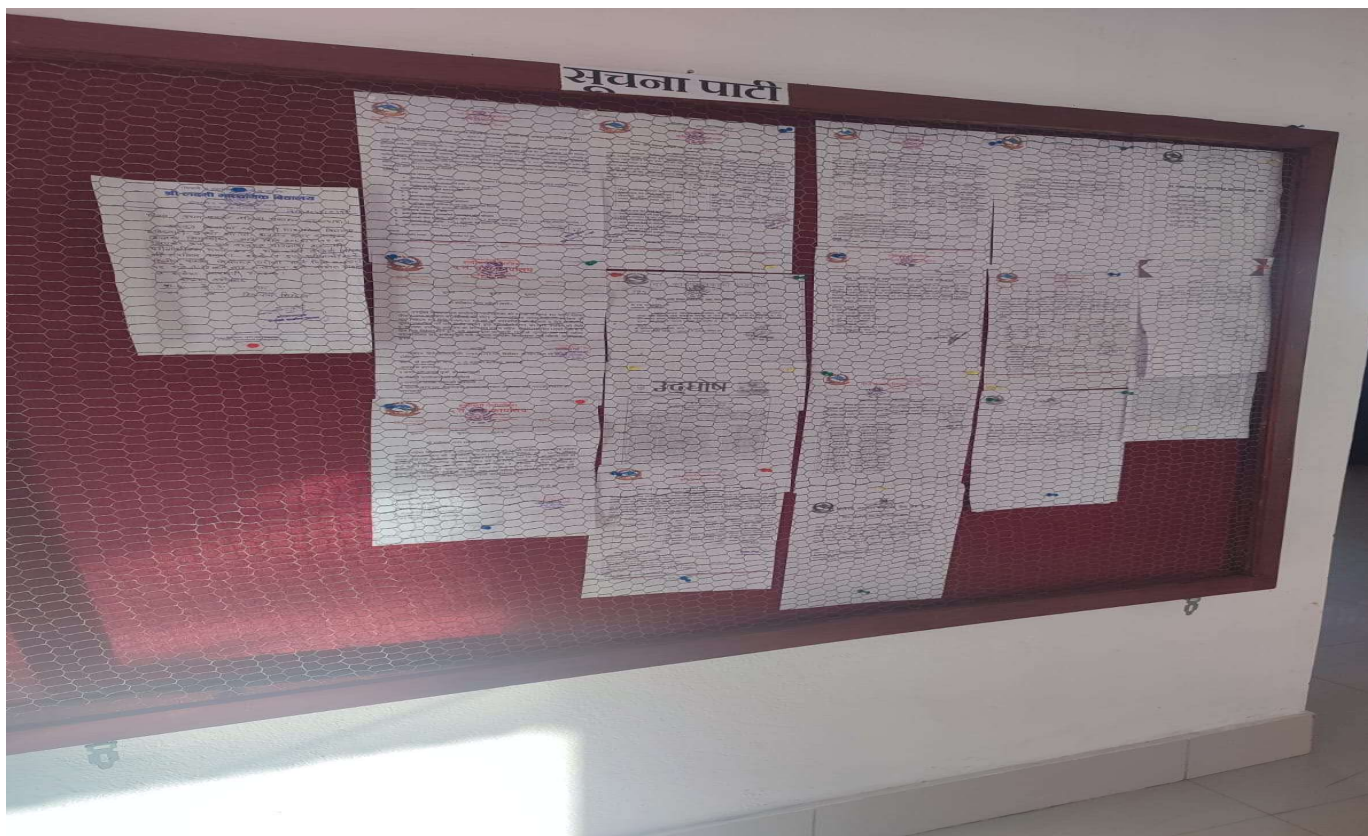
❖ २०७८/७९को तथा पालिकाको पहिलो वार्षिक समिक्षा



❖ फिल्ड लगबुक तथा गुनासो दर्ता किताब



❖ सुचना पाटी



९.समस्याहरु

१. क्यान्टिनको व्यवस्थापन
२. कर्मचारी क्षमता अभिवृद्धि तालिम

१०.आगामी कार्ययोजना/ सुझावहरु

- ☐ प्रत्येक शुक्रबार सिर्जनात्मक कार्य(बाँकी).....निरन्तर
- ☐ सम्भव भएसम्म १० बजे राष्ट्र गान बजाउने(बाँकी).....निरन्तर
- ☐ गुनासो पेटिका, सुझाव पेटिका राख्ने(गरियो).....निरन्तर
- ☐ बहिर्गमन सन्तुष्टी मापन गर्न (बाँकी).....निरन्तर
- ☐ दिवस र चाडपर्व मनाउने(जारी).....सांकेतिक
- ☐ वार्षिक, अर्धवार्षिक चौमासिक प्रगति समिक्षा(जारी).....निरन्तर
- ☐ प्रशासन शाखामा लगबुक रजिस्टर राख्ने(गरियो).....अनिवार्य
- ☐ सार्वजनिक सुनुवाई(पुस ६ गते).....३ पटक

- ☐ सामाजिक संजाल र वेबसाईट अपडेट(जारी).....निरन्तर
- ☐ नेमप्लेट तथा सुचना पाटी राख्ने(गरियो)
- ☐ कार्यपालिका निर्णयहरु वेबसाइटमा राख्ने(जारी).....हरेक पटक
- ☐ पुरस्कार व्यवस्थापन(बाँकी).....समिति गठन गर्ने
- ☐ मासिक कर्मचारी बैठकमा लिजाको विवरण प्रगतिका आधारमा पुरस्कृत गरिने
- ☐ कर्मचारी जनप्रतिनिधी घुलमिल कार्यक्रम समेत गर्ने(बाँकी).....बेलाबखत

११. केही जिज्ञासा भएमा....

धन्यावाद



नमस्कार

हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ को कार्यालयबाट
आ.व. २०७९।०८० को प्रथम चौमासिक समिक्षा कार्यक्रम

आर्थिक वर्ष २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकमा हल्दिवारी गाउँपालिकाबाट वडा नं. ३ को कार्यालयलाई वार्षिक सिलिङ्ग कार्यक्रमका लागि जम्मा वडा कार्यालयलाई ३५ लाख मध्येबाट खर्च भएको छ । जसको लेखोजोखा गाउँपालिकाबाट नै प्राप्त गर्न सकिने छ ।
आ.व. २०७९।०८० प्रथम चौमासिकमा हल्दिवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ को कार्यालयबाट सन्चालन खर्च भएका योजना तथा कार्यक्रमहरु यस प्रकार रहेका छन् ।

तपशिल योजना तथा कार्यक्रम

क्र.सं.	विवरण	बजेट रकम	क्षेत्रगत शिर्षक	निष्कर्ष
१.	विविध खर्चबाट	६३,६७६।-	साउन र भदौ महिनाको खाजानास्ता र शुभकामना प्रकाशन र खानेपानी ढुवानी र जि.आई तार खरिद	

गाउँपालिका अन्तरगत रहेर सन्चालनमा रहेको वडाहरु गाउँपालिकाको मातहतमा रहि सन्चालनमा रहेको हुन्छ । वडाबाट दैनिक जसो राजश्व संकलन भई गाउँपालिकाको आन्तरिक राजश्व खातामा राजश्व संकलन गरिएको हुन्छ । आ.व. २०७८।०७९को चौमासिकमा वडा नं. ३बाट जम्मा ३,९९,०२५.७५ संकलन भएको यस आ.व. २०७९।०८०को प्रथम चौमासिकमा यस वडा कार्यालयबाट जम्मा रु ३,९६,७७९.८१ पैसा राजश्व संकलन भएको जानकारी गराउँदछु । जसमा गत वर्षको तुलनामा २,२४५.५४ कम संकलन भएको जसको कारण गत वर्ष विदेशमा विद्यार्थी भिषामा जाने विद्यार्थीहरुलाई लिने आम्दानी प्रमाणित बापतको राजश्व छुट गरेको कारण कम संकलन भएको जानकारी गराउँदछु ।



हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं ३ को कार्यालय

जालथल, झापा

प्रदेश नं १

शिर्षकगत आवधिक आय संकलन विवरण

मिति २०७९/०४/०१ देखि २०७९/०७/३० सम्म

आ.व: २०७९/२०८०

क्र.सं.	विवरण	जम्मा
१	भुमि तथा मालपोत कर - ११३१४	१,८६,३६५.८१
२	अन्य कर - ११६९१	३,५५८.००
३	अन्य दस्तुर - १४२४९	५००.००
४	घर बहाल कर - ११३२१	२४,४००.००
५	नाता प्रमाणित दस्तुर - १४२४५	१२,४३०.००
६	व्यक्तिगत घटन दर्ता दस्तुर - १४२४४	१२,३००.००
७	व्यक्तिगत सम्पत्तीमा लाग्ने कर - ११३११	१०,३८०.००
८	भुमि तथा मालपोत कर - ११३१४	४१,२९१.००
९	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर - १४२५३	५,२५०.००
१०	व्यावसायले भुतानी गर्ने - ११६११	१३,२५०.००
११	सिफारिस दस्तुर - १४२४३	८७,०५५.००
	जम्मा	३,९६,७७९.८१

राजश्व संकलन तथा वडा सिलिङ्ग

राजश्व संकलनको बढाउने विषय मेरो व्यक्तिगत राय र वडा कार्यालयमा काम गर्दाको अनुभवले के बुझाइ छ भने कुनै पनि वडा कार्यालय वा हल्दिवारी गाउँपालिकाबाट सन्चालन हुने कार्यक्रमहरूका लागि पेश गर्ने कागजातहरूमा अनिवार्य रूपमा राजश्व तिरेको रसिदलाई अनिवार्य गर्नु पर्ने व्यवस्थालाई सुरुवात गरि जतिसक्दो करको दायरामा बाँध्ने विभिन्न प्रकारका कार्यक्रमहरू गाउँपालिका वा वडाबाट सन्चालन गर्न अपिल गर्दछु ।

सामाजिक सुरक्षा भत्ता

हल्दिवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ को कार्यालयबाट आ.व. २०७९।०८० प्रथम चौमासिकमा श्रावण र भदौ महिनामा जम्मा ९८६ जना जतिको भत्ता नविकरण गरियो । यस आ.व. २०७९।०८० प्रथम चौमासिकमा सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम तपशिल बमोजिम बैंक मार्फत वितरण गरिएको छ ।

क्र.सं.	त्रैमासिक	जम्मा लाभग्राही	जम्मा रकम
१.	प्रथम चौमासिक	१००८ जना	१,१२,७२,५४८।-
जम्मा			१,१२,७२,५४८।-

यो आ.व. २०७८।०७९ मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम मध्ये लोपन्मुख समुदायका मानिसहरु धेरै संख्यामा हुनु भएको हुँदा सामाजिक सुरक्षा भत्ता रकम धेरै वितरण गरिएको व्यहोरो जानकारी गराउँदछु । अन्य जेष्ठ नागरिकको संख्या ३३३, जेष्ठ नागरिक संख्या ५, जेष्ठ नागरिक संख्या ४०, विधवा जम्मा ५३, पूर्ण अपाङ्ग ९ जना, आंशिक अपाङ्ग (ख) १६ जना, दलित बालबालिका ७ जना, लोपन्मुख ५४५ जना रहेका छन् ।

घटनादत्ता विषय

घटनादत्ता विवरण अन्तर्गत जन्मदत्ता, मृत्युदत्ता, विवाह दत्ता, बसाईसराई दत्ता, सम्बन्धविच्छेद दत्ता आदि घटनाहरुको दत्ता गर्ने काम घटना दत्ता भित्र पर्दछ । सोही क्रममा आ.व. २०७९।०८० प्रथम चौमासिकमा हल्दिवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ को कार्यालयबाट तपशिल बमोजिमका घटना दत्ता गरियो ।

तपशिल

- | | |
|---|---------------------------|
| • जन्म दत्ता पुरुष- १८ जना | जन्म दत्ता महिला - २१ जना |
| • जन्म दत्ता कुल - ३९ जना | |
| • मृत्यु दत्ता पुरुष - ५ जना | |
| • मृत्यु दत्ता महिला - ७ जना | |
| • मृत्यु दत्ता कुल- १२ जना | |
| • विवाह दत्ता -१० जना | |
| • सम्बन्ध विच्छेद दत्ता -१ जना | |
| • बसाईसराई सरी गएको परिवार संख्या - ४ जना | |
| • बसाईसराई सरी गएको सदस्य संख्या- २० जना | |
| • बसाईसराई सरी आएको परिवार संख्या - १ जना | |
| • बसाईसराई सरी आएको सदस्य संख्या - २ जना | |

वडा कार्यालयबाट सम्पादन भएका कामकाजका सिफारिसहरु

हल्दिवारी गाउँपालिका मातहतमा रहेका वडा कार्यालय भनेको एउटा सबै किसिमको कामको साक्षी बस्ने स्थल वा कुनै पनि काम सुरुवातमा प्रयोग हुने कागजजात बनाउने थलो मानिन्छ । किनकी वडा कार्यालयको कागजजातहरुबाट मात्र माथिल्लोस्तरको कार्यालयमा पेश गर्ने प्रमाण बनाउने स्थल भएको व्यहोरा सबैमा जानकारी गराउँदछु । आ.व. २०७९।०८०को प्रथम चौमासिकमा हल्दिवारी गाउँपालिका वडा नं.३ को कार्यालयबाट तपशिलका सिफारिसहरु सम्पादन भएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

क्र.सं.	सिफारिसको प्रकार	सिफारिस संख्या	कैफियत
१.	चारकिल्ला	६३ वटा	
२.	घरबाटो	१९ वटा	
३.	नाता प्रमाणित	३९ वटा	
४.	आय प्रमाणित	३५ वटा	
५.	बाटो प्रमाणित	१५ वटा	
६.	सर्जमिन	४ वटा	
७.	नागरिकता र प्रतिलिपि नागरिकता	७३ वटा	
८.	अन्य सिफासहरु	२८२ वटा	
९.	न्यायिक छलफल गरि वडाबाट सहमति सहकार्यका काम	४ वटा	
जम्मा		५२५ वटा	

आ.व. २०७९।०८० को प्रथम चौमासिकमा सिफारिसहरु जम्मा ५२५ वटा भएको छ भने त्यसमा सर्जमिनको स्थलगत जाँचबुझ गरि सर्जमिन गर्नुपर्ने हुन्छ । त्यसमा पनि कहिलेकाहिँ केही पनि कागज नभएको अवस्थामा कागजपत्रहरु बनाइदिदै प्रमाण थप्दै जाने काम गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

कृषि तथा पशु

आ.व. २०७९।०८० को वर्षमा हल्दिवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ को कार्यालयबाट कृषि तथा पशु शाखाबाट पशु उपचार बापत जम्मा १९३० वटा पशुहरुको उपचार भएको, बिउबिजन जम्मा २३२ घर परिवारलाई वितरण गरिएको, तोरी २२० परिवारलाई, आलु ८० परिवारलाई, पशु बिमा प्रबर्द्धन कार्यक्रम अर्न्तगत गाई ३८ वटा, भैंसी २ वटा, बाख्रा ४० वटा, बन्ध्याकरण ५० बोकालाई र जै घाँस वितरण जम्मा १८७ परिवारलाई वितरण गरिएको छ ।

हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकको मिति २०७९।०६।०२ गते र २०७९।०६।०४ गते टोल विकास संस्था गठन गरियो । जसको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।



हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम
त्रैमासिकमा मिति २०७९।०७।२७ गते बालक्लब गठन कार्यक्रम गरियो ।
जसको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।



हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकमा मिति २०७९।०८।१५ गते प्रधानमन्त्री रोजगार उपभोक्ता समिति गठन गरियो । जसको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकमा सामुदायिक वनमा उल्टा काँडा नियन्त्रण गर्ने कार्यमा हल्दीवारी ३ का जनप्रतिनिधि तथा सर्वसाधारण समावेश गरिएको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।



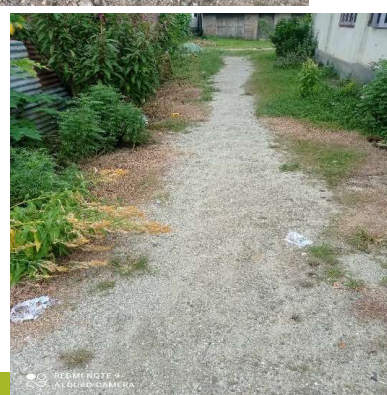
हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९/०८० को प्रथम त्रैमासिकमा गाउँपालिकाबाट प्राप्त बिउबिजन वितरण गर्ने कार्यमा हल्दीवारी ३ का जनप्रतिनिधि तथा कर्मचारीबाट बिउबिजन वितरण गरिएको गरिएको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।



हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकमा सडक बत्ती तथा सोलार बत्ती मर्मत हल्दीवारी ३ का जनप्रतिनिधि र प्राविधिकद्वारा मर्मत गर्ने कार्य ।



हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९।०८० को प्रथम त्रैमासिकमा खानेपानी पाइप ढुवानी, ग्राबेल बाटो मर्मत तथा बाँध निर्माण कार्यको फोटोसहित प्रष्ट पारिन्छ ।



हल्दीवारी गाउँपालिका वडा नं. ३ मा आ.व. २०७९/०८० को प्रथम त्रैमासिकमा सामुदायिक वनमा हात्ति नियन्त्रण तारबारमा रहेको भारहरुमा सरसफाइ गर्ने अभियान



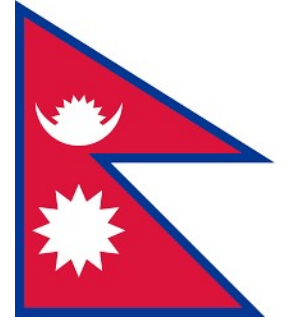
धन्यवाद

उपरिथित सम्पूर्णमा





हल्दीबारी गाउँपालिका ५ नं वडा कार्यालय



प्रथम चौमासिक प्रगती समिक्षा कार्यक्रम २०७९/०८०

प्रस्तुतकर्ता: भजन बहादुर संग्रौला, ५ नं वडा सचिव



हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं-५

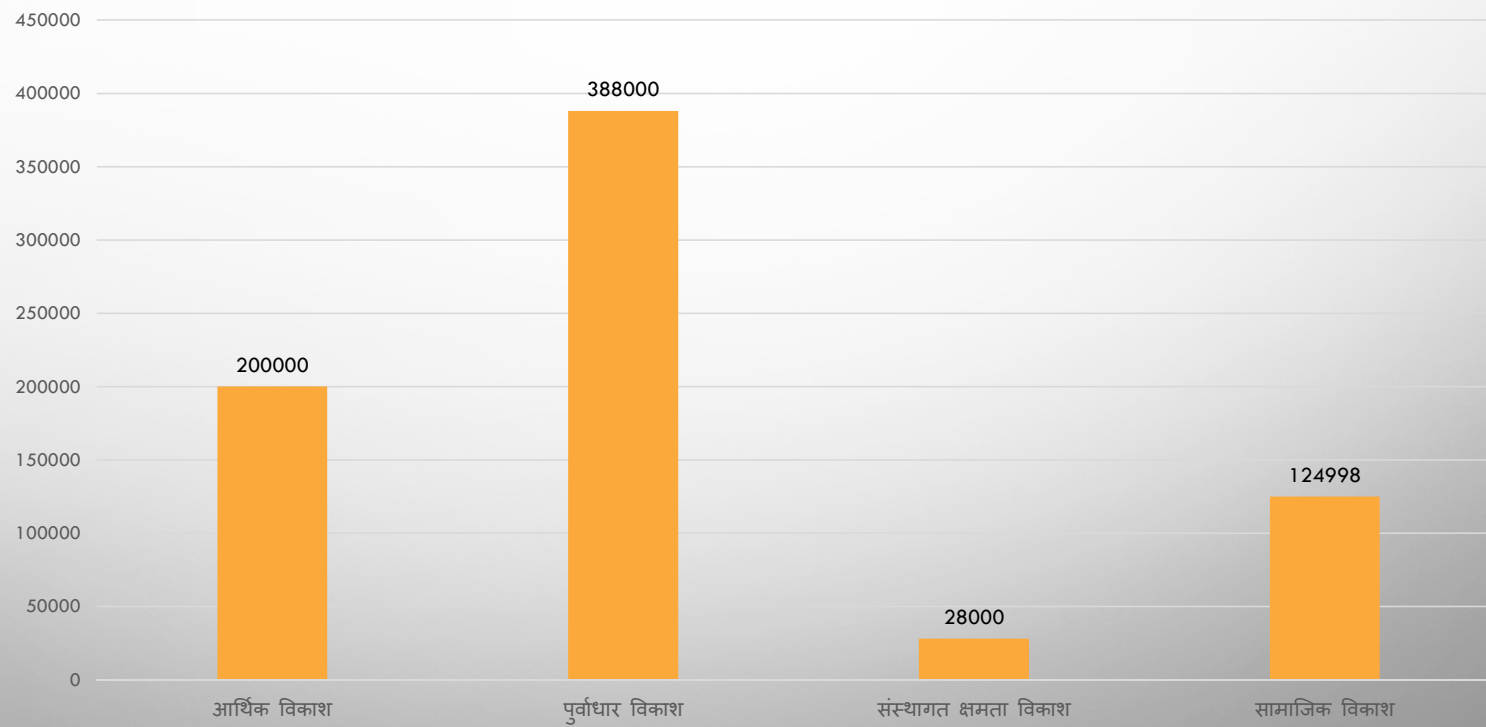
आ.व. २०७९/०८० को वडा नं ५ को योजना समग्रमा जम्मा विनियोज बजेट रु
३५ लाख ।

१. आ.व २०७९/०८० मा गरिएको योजनाहरु:

यस हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं ५ का लागि आ.व २०७९/०८० मा गाउँपालिकाबाट बिनियोजन भएको वजेट रु ३५,००,०००।-मा यस वडाले निम्न योजना तथा कार्यक्रमहरु गरेको छ ।

[Excel File](#)

हाल सम्म खर्च भएको



२. व्याक्तिगत घटना दर्ता:

व्यक्तिगत घटना दर्ता भन्नाले राज्यमा बसोबास गर्ने प्रत्येक व्यक्तिको जन्म, मृत्यु, विवाह, सम्बन्ध विच्छेद तथा बसाई सराई जस्ता व्यक्तिगत घटना स्थायी ठेगाना भएको वडा कार्यलयमा दर्ता गर्ने कार्य हो ।

जस मध्य यस हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं ५ मा दर्ता हुन आएका व्याक्तिगत घटना यस प्रकारका छन ।

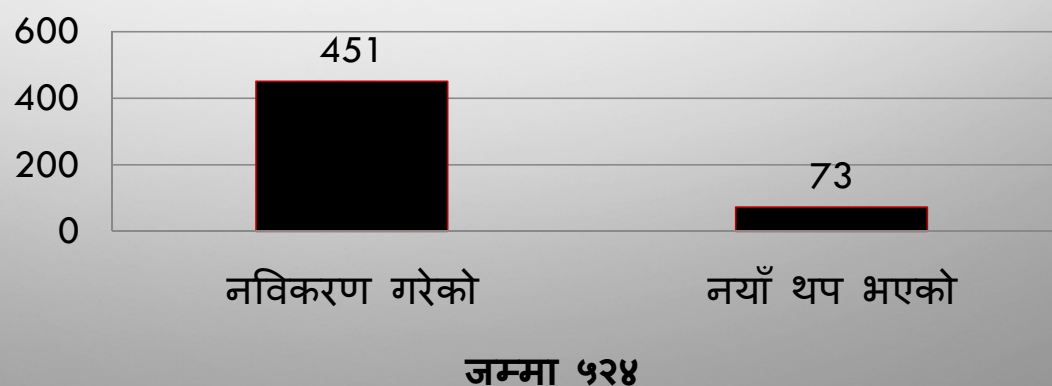
- ☐ जन्म दर्ता: ५०
 - ❖ पुरुष: २५
 - ❖ महिला: २५
- ☐ मृत्यु: १५
 - ❖ पुरुष: ०८
 - ❖ महिला: ०७
- ☐ विवाह: ०९
- ☐ सम्बन्ध विच्छेद: ०२
- ☐ बसाई सराई:
 - ❖ सरी गएको परिवार संख्या: १३
 - ❖ सरी आएको परिवार संख्या: ०६
 - ❖ सरी गएको सदस्य संख्या: ३८
 - ❖ सरी आएको सदस्य संख्या: १६

३. सामाजिक सुरक्षा भत्ता:

यस हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं ७ बाट निम्न प्रकारका सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरुको संख्यात्मक विवरण निम्न अनुसार छ ।

आ.व २०७९/८० मा नविकरण गरेको जम्मा लाभग्राहीको संख्या	नयाँ थप भएका लाभग्राहीको संख्या	जम्मा
४५१	७३	५२४

सामाजिक सुरक्षा भत्ताको चौमासिक विवरण



प्रथम त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण बिबरण

वडा नं	जेष्ठ नागरिक भत्ता(७०वर्षमाथि)		जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित)		जेष्ठ नागरिक एकल महिला		विधवा (आर्थिक सहायता)		क बर्ग		ख बर्ग (आर्थिक सहायता)		दलित बालबालिका		लोपन्मुख जाति		जम्मा	
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
५	२६१	२८९०६७०	३	२३९४०	२८	२२०७८०	४७	३७२४००	१६	१९१५२०	३२	१९३६४८	८	१०८९७	१२९	१५३६१५०	५२४	५४४०००५
जम्मा	२६१	२८९०६७०	३	२३९४०	२८	२२०७८०	४७	३७२४००	१६	१९१५२०	३२	१९३६४८	८	१०८९७	१२९	१५३६१५०	५२४	५४४०००५

जम्मा रकम रु चौवन लाख चालिस हजार पाँच रुपैया मात्र ।

४. शिर्षकगत आवधिक आय संकलन विवरण (२०७९/०८० पहिलो चौमासिक)
हल्दीबारी गाउँपालिका वडा नं १ मा विभिन्न शिर्षकबाट प्राप्त भएको राजस्व संकलन यस प्रकारका छन ।

क्र.स	राजस्व संकलन विवरण	रकम रु	कैफियत
१.	मालपोत तथा भुमिकर	१२०७७४.४२/-	
२.	आम्दानी /नगदि रसिद	१०४९६७/-	
	जम्मा	२२५७४०.४२/-	

५. वडाबाट विभिन्न शिर्षकमा सेवाग्राहीहरूलाई गरिएको सिफारिसहरूको विवरणः

क्र.स	शिर्षक	संख्या	कैफियत
१.	नागरिकता सिफारिस	८८	
२.	नाता प्रमाणित सिफारिस	३३	
३.	चार किल्ला सिफारिस	४१	
४.	घर बाटो सिफारिस	२०	
५.	विद्युत मिटर सिफारिस	१६	
६.	जग्गा नाम सारी सिफारिस	५	
७.	व्यावसाय दर्ता	१	
७.	अन्य सिफारिस	५६०	जन्म, विवाह, मृत्युप्रमाणित सिफारिस, सर्जमिन खानेपानी सिफारिस, बाटो प्रमाणित आदिवासी जनजाती प्रमाणित आदी।
	जम्मा	७६४	

६. महत्वपूर्ण कार्यहरु:

१. ३ वटा टोल विकास समिति गठन गरिएको ।

❑ धनुषा टोल विकास संस्था धनुषा ।

❑ कन्चनश्री टोल विकास संस्था कन्चनश्री ।

❑ धरधरे टोल विकास संस्था ।



६. महत्वपूर्ण कार्यहरु:

२. वडास्तरीय बाल संजाल गठन गरिएको ।





वंगुरको पाठापाठी वितरणको फोटोहरु

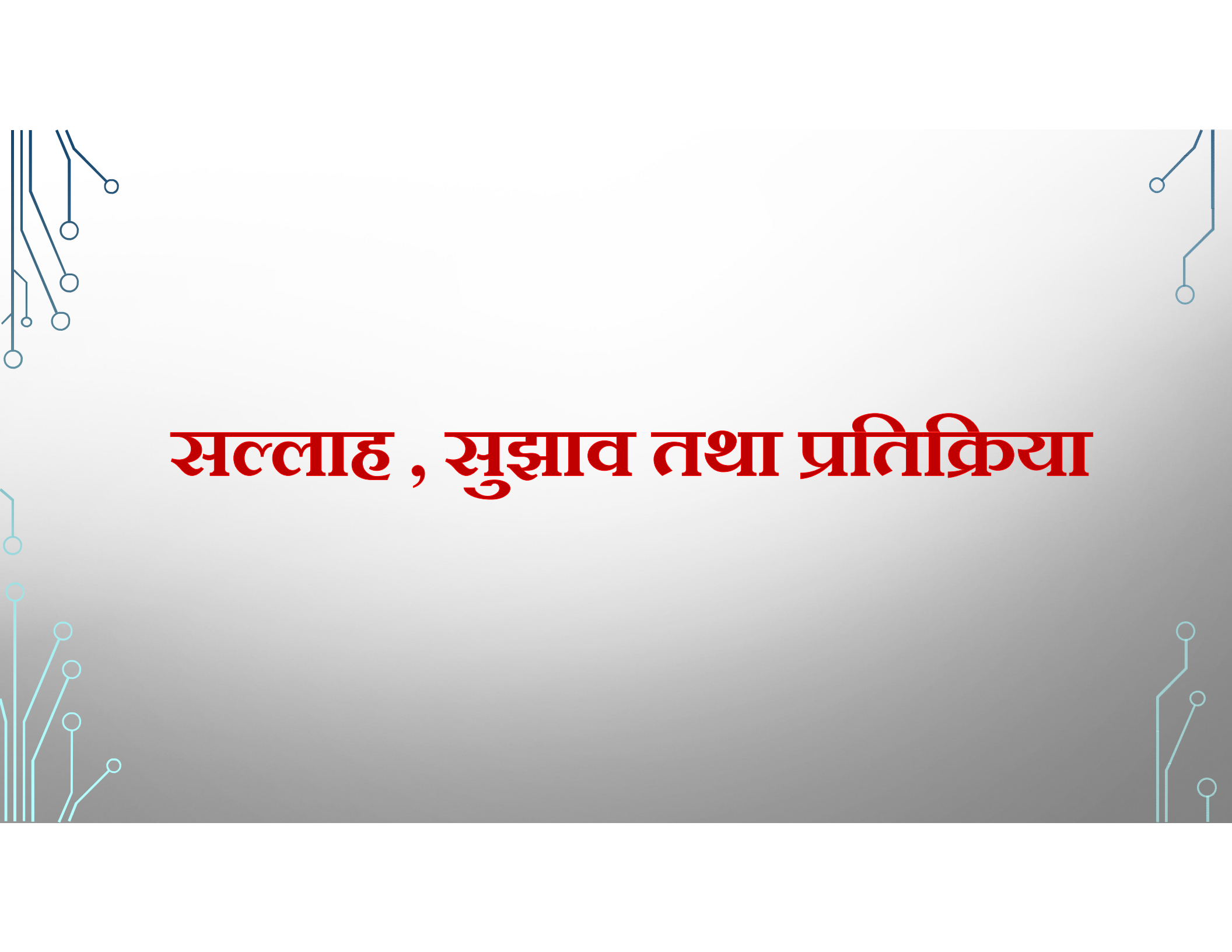


प्रधानमन्त्री रोजगारका समित गठनको तस्विर



९. वडा नं ५ मा भएको समस्याहरु:

- ❑ वडाको भवन निर्माण कार्य ढिलो भएको र भाडाको घरमा सेवा दिन असुविधा भएको ।
- 

The image features a light gray background with a subtle gradient. In the four corners, there are decorative elements resembling circuit board traces or neural network connections. These elements consist of thin blue lines that branch out and terminate in small circles. The top-left and top-right corners have darker blue lines, while the bottom-left and bottom-right corners have lighter blue lines.

सल्लाह , सुझाव तथा प्रतिक्रिया

ધન્યવાદ

Thank You